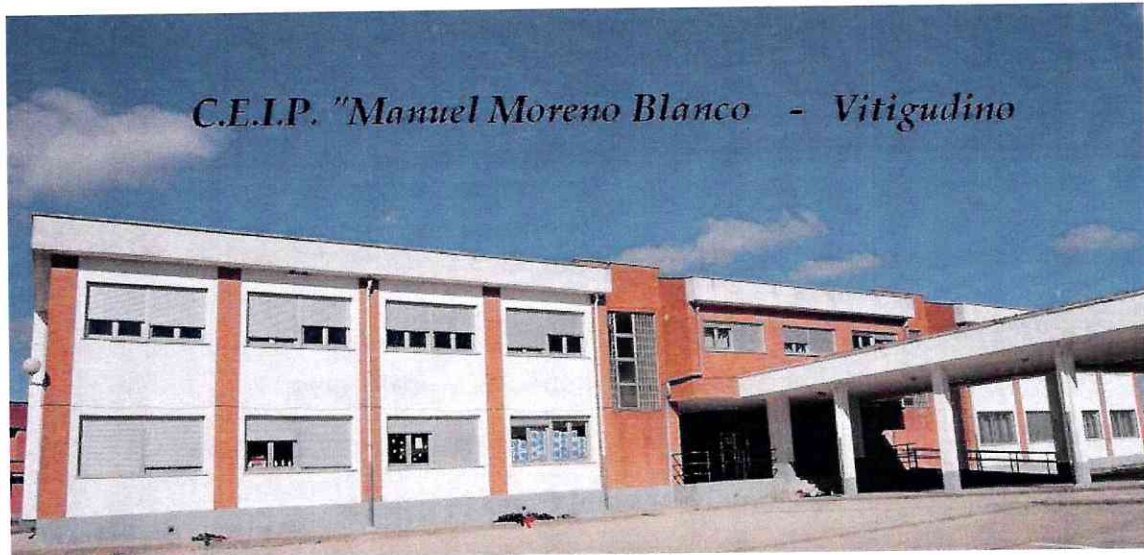


PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL



CEIP "Manuel Moreno Blanco"
Vitigudino

CURSO 2.021/22

C/ Chica, 8 - 37210 Vitigudino (Salamanca).
Página web: www.37009684.centros.educa.jcyl.es

Telf. y Fax: 923 50 08 00
Correo electrónico: 3700968@educa.jcyl.es

ÍNDICE

- Introducción
1. Horario del Centro.
 2. Objetivos generales para el curso 2021/22y su desarrollo
 - Objetivos del Equipos Directivo de acuerdo al proyecto de dirección
 - Objetivos respecto a alumnos y profesorado
 3. Criterios para el agrupamiento de los alumnos.
 Estadística inicio curso (anexo)
 4. Criterios para la elaboración de horarios.
 - Organización de los refuerzos
 - Organización de las sustituciones
 5. Periodo de adaptación de los alumnos de 3 años.
 - Plan de acogida de nuevos alumnos/as y profesores
 6. Tutorías
 7. Representación de alumnos/as en el Consejo Escolar
 8. Proyecto Educativo y Programaciones didácticas.
 Modificación a los diferentes Planes (anexo)
 9. Organización de recursos materiales y espacios
 10. Plan de trabajo de la C.C.P. y equipos de Ciclo– Objetivos.
 11. Evaluación del Proceso E/A y de la Práctica Docente
 12. Información a los Padres.
 13. Horario de obligada permanencia en el Centro. (calendario reuniones)
 14. Planes y proyectos
 15. Actividades complementarias y extraescolares.
 16. Servicios Educativos:
 - Transporte y comedor
 - 17.- Relaciones con otras instituciones.
 - 18.- Seguimiento y evaluación de nuestra P.G.A
 - 19.- Plan de refuerzo y mejora de los resultados académicos.

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

Esta Programación General Anual ha sido elaborada, como establece la normativa vigente, para la organización y funcionamiento del Centro, en el presente curso 2021 – 2022.

Para su elaboración el Equipo Directivo ha tenido en cuenta: la Memoria Anual del curso pasado y las aportaciones de los Órganos Colegiados, siguiendo las directrices marcadas en la CCP. Y sobre todo las instrucciones de inicio de curso que hacen referencia a la aplicación de la ley, teniendo en cuenta todos los protocolos desanidad sobre el COVID-19.

Está fundamentada en el estudio y análisis del entorno, así como en las características internas del propio centro y las circunstancias acontecidas en este momento en nuestra sociedad.

Pretende servir, no sólo de documento de información a la Administración educativa, sino de instrumento de organización y funcionamiento del propio Centro.

Una vez que la P.G.A sea aprobada por el Consejo Escolar del centro con el informe positivo del Claustro de profesores, tendrá un carácter vinculante para todos los miembros de la Comunidad Educativa

1. HORARIO DEL CENTRO

Nuestro centro cuenta con horario de **jornada única** de mañana para las actividades lectivas, atendiendo a la normativa vigente y con la autorización de la JCYL para continuar con el modelo de jornada escolar continua, queda distribuido de la siguiente manera:

Septiembre y Junio	De 9:15 a 13:15 h. – docencia directa De 13:15 a 14:00 h- comedor
Octubre a Mayo	De 9:15 a 14:15 h – docencia directa De 14:15 a 15 h- comedor y cuidado niños/as
Transporte escolar	10/15 min. antes de la entrada (de 9 a 9´15 h) 45 minutos después de la salida (a 15,00 h)

Las fiestas locales del municipio, Corpus son el 16 y 17 de junio.

2. OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2021-22

OBJETIVOS ORGANIZATIVOS

1. Optimizar los recursos organizativos del Centro

.- Los profesores se organizarán en interniveles (infantil, 1º a 3º, y de 4º a 6º) para coordinar el desarrollo y actualización de las Programaciones Didácticas, metodologías comunes, actividades complementarias de cada internivel

.- Reunión mensual de la CCP y semanal de los interniveles para cumplir los objetivos de la PGA y del P. Educativo

2. Coordinar los recursos humanos para la consecución de objetivos

.-Se establecen turnos de recreo entre los maestros para vigilancia de los alumnos. Los días de lluvia éstos permanecerán en el aula, acompañados por el profesor-tutor o los docentes que vigilan recreo ese día.

.-Se distribuyen los refuerzos que los docentes deben realizar para ayudar a los alumnos con pequeñas dificultades en el aprendizaje.

.-Se forman equipos de profesores para organizar y dinamizar el centro trimestralmente.

.-Se nombran coordinadores de los diferentes Planes y/o Proyectos

3. Cuidar, mantener y valorar los recursos materiales y las instalaciones del Centro

.- Los recursos materiales del centro servirán para conseguir los objetivos marcados y serán utilizados por los docentes y los alumnos correctamente.

.- Cada profesor procurará que los alumnos valoren y respeten las instalaciones del Centro, así como el cuidado y el mantenimiento de las mismas.

.-Se elabora un cuadro de organización para la utilización de los espacios de uso común: aula de informática, biblioteca...

.-Seguir aumentando la dotación de materiales, especialmente de biblioteca, audiovisual e informática, tanto con los que adquiere el centro como con los que nos asigna la JCYL.

.- Cuida la decoración y ambiente de pasillos, aulas, espacios comunes y patio para que sean lo más atractivo y motivante posible para los alumnos.

OBJETIVOS PARA EL ÁMBITO DEL GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA

1. Mantener actualizado el proyecto económico y la documentación. Se buscará potenciar la administración ágil.
2. Desarrollar el cometido presupuestario y contable de acuerdo con la legislación vigente distribuyendo los recursos en función de las necesidades del Centro, cuidando de llevar a cabo una gestión responsable de los recursos.

OBJETIVOS PEDAGÓGICOS-DIDÁCTICOS

1.- Sistematizar la coordinación entre profesores del mismo internivel y entre los de distintas etapas, tanto del Centro como del I.E.S

- Ayudar a que cada miembro activo se sienta valorado por su aportación en el trabajo de equipo.
- Potenciar las reuniones del Equipo de Orientación y Especialistas en P.T. y A.L. con los tutores de alumnos con N.E.E, estableciendo desde la CCP un calendario por trimestres para atender a todos los alumnos.
- Impulsar la interacción entre profesores de distinta etapa o internivel y la coordinación horizontal entre profesores del mismo curso.

- Establecer en la C.C.P. un calendario de reuniones de equipos docentes que den lugar a posteriores reuniones interniveles para fijar acuerdos y cumplir todos los objetivos de la PGA.

2.- Promover la utilización de la TIC y el desarrollo del proyecto RED XXI

- Usar diferentes programas informáticos y las PDI de las aulas como recurso didáctico para la mejora de las competencias básicas; impulsando el uso de las nuevas tecnologías en aulas.
- Seguir con el proyecto Red XXI haciendo uso de los *mini pc* en 5º y 6º, así como de las tablets o convertibles personales o del centro en otros cursos, si dispusieran de ellas y los tutores lo requieren, actualizando y adaptando digitalmente la metodología didáctica en el aula, desarrollando y haciendo uso de las aplicaciones para estos dispositivos.
- Actualizar el plan de actuación y nombrar coordinador del Plan
- Participar en cursos sobre la *Seguridad en la red internet, uso adecuado de las TIC...*
- Hacer uso, todas las aulas, desde infantil a primaria, de la aplicación *Classdojo* en la que niños y familias puedan ver su comportamiento en el aula y además sea vía de comunicación inmediata
- Actualizar la página Web del Centro, para informar a la Comunidad Educativa de lo que acontece en el colegio.
- Usar TEAMS para las reuniones no presenciales, tanto de profesores como de tutorías y para los cursos de formación.
- Utilizar la plataforma Teams como medio de comunicación y docencia, en el caso de que la situación sanitaria nos obligue de nuevo a una educación no presencial (total, parcial por aulas o individual).
- Iniciar el aula virtual del centro, para una educación online, actualmente nos sirve TEAMS para dicho fin.
- Formar al profesorado, a través del Plan de Formación del Centro, en aplicaciones educativas (Moodle ,Canva, Genially) que sirvan de herramientas para el proceso de enseñanza actual.

- Fomentar la competencia lingüística participando en el proyecto FICTION EXPRESS como herramienta de lecto-escritura digital ofertada por la JCYL.

3.- Desarrollar el Proyecto de Autonomía aprobado y referido a la impartición de la segunda lengua extranjera, francés, en 5º A, 5º B y 6º durante 1 hora semanal por grupo.

4.-Desarrollar el Plan de lectura para favorecer el fomento de la Lectura, la Comprensión Lectora, y la expresión oral y escrita en el centro

Las actividades de animación lectora se desarrollarán a través del Plan de lectura, que incluye el Plan de fomento y de biblioteca, atendiendo especialmente a:

- Media hora diaria de lectura con todo tipo de actividades y repartida entre todas las áreas.
- Trabajar la lectura oral y fomentar la comprensión oral de textos leídos por los maestros o por los alumnos.
- Realizar pruebas orales que permitan una evaluación del alumno/a y registrar los resultados
- Hacer uso continuado de dictados para la mejora de la ortografía y caligrafía
- Hacer hincapié en el uso del diccionario
- Leer varios tipos de texto, como adivinanzas, trabalenguas, periódicos...
- Favorecer la expresión oral y libre de los niños, también en Primaria acordando entre todos unos periodos diarios para poder llevarlo a la práctica.
- Consensuar al principio de curso y entretodas unas líneas metodológicas encaminadas a la mejora de la caligrafía, ortografía y expresión escrita de nuestros alumnos.

5.- Aplicar el Plan de Acción Tutorial. Programando actividades trimestrales y orientando el proceso educativo individual y colectivo de los alumnos/as. Durante este curso estas actividades están encaminadas a realizarlas en las aulas, debido a la situación actual, teniendo como hilo conductor “LOS VIAJES POR EL MUNDO”.

Los docentes se distribuirán por equipos para programar dichas actividades a lo largo de los tres trimestres de curso.

6.- Desarrollar en nuestros alumnos/as la creatividad, y espíritu emprendedor mediante actividades programadas al comienzo de curso que fomenten cultura emprendedora y creatividad.

7.- Aplicar el programa de deberes consensuado para cada nivel educativo y plasmado en la Propuesta Curricular.

8.- Fomentar hábitos saludables, el aseo e higiene personal y el consumo de una dieta sana, completa y equilibrada.- (*distribución de almuerzos, lunes-lácteos, martes-bocata, miércoles- libre, jueves- fruta y viernes- lácteos y/o galletas*).

9.- Aprovechar los recursos del entorno para favorecer y mejorar los aprendizajes de los alumnos/as realizando salidas cercanas programadas por los tutores al comienzo del curso escolar.

10. Continuar con el modelo de Jornada Continua,

Durante el presente curso 21/22 se plantearán actividades extraescolares y/o complementarias para todo el curso, y todos los niveles educativos, con los objetivos siguientes:

- .- Coordinar el plan de actividades extraescolares con el Ayuntamiento y el AMPA
- .- Planificar actividades extraescolares/complementarias gratuitas para evitar discriminación y que abarquen diferentes ámbitos.
- .- Realizar control, seguimiento y valoración de todas las actividades planificadas, tanto lectivas como extraescolares/complementarias.

11.- Propiciar la participación del profesorado en la formación que se realice en el Centro:

En este 2º año del plan de formación del centro, realizaremos lo siguiente:

- Curso de herramientas educativas para los docentes: Moodle,Canvas,Genially, durante el 1er. Trimestre de curso.

- Dinamización del centro, durante todo el curso, programando actividades como festivales, decoración, desfiles, encuentros de convivencia...

12.- Atención a niñ@s con necesidades educativas especiales a través de apoyos orientados por el EOEP y especialistas PT y AL y refuerzos para alumnos con retraso curricular leve impartido por otros docentes.

- .- Reuniones semanales de coordinación para analizar los apoyos y refuerzos.
- .- Atención por parte del EOEP los miércoles.

13.- Involucrar a los padres/madres en la educación de sus hijos más directamente, haciéndoles partícipes de algunas actividades que se realicen en el centro

- .- Convocarles a reuniones personales siempre que se detecte algún problema.
- .- Reuniones informativas con disposición horaria flexible, orientándoles no sólo académicamente, sino fundamentalmente educativa.
- .- Solicitar la participación del AMPA y de los padres en actividades de lecturas, salidas, fiestas...
- .-Fomentar el uso la agenda escolar como modo de comunicación familia-escuela para intercambiar información, así como el uso de la aplicación Classdojo.

14.- Colaborar con el AMPA, el Ayuntamiento, Diputación y distintas instituciones y ONGs para favorecer la participación de los alumn@s en las actividades que se propongan.

- .- En la actualidad la asociación Cruz Roja, se han ofrecido para atender en sesión extraescolar a los niños con carencias.
- .- Reparto de información para reuniones, actividades...

OBJETIVOS DE CONVIVENCIA

1.- Poner en práctica el Plan de Convivencia del centro.

- .- Realizar actividades de concienciación y prevención de conflictos que favorezca la igualdad eligiendo al grupo de quinto y sexto como mediadores escolares; los cuales serán llamados “Consejo de sabios”, donde darán sus opiniones a la hora de resolver un conflicto.
- .- Trabajar en el segundo internivel (4º a 6º) media hora mensual sobre el respeto (*respeto a los animales, a los mayores, a las distintas razas...*), la convivencia, el acoso escolar...
- .- Fomentar la educación en valores de los alumnos y alumnas.
- .- Trabajar la *Inteligencia Emocional y la autoestima* para favorecer las relaciones.
- .- Motivar a los alumnos en el trabajo en silencio, en el orden, en la igualdad
- .- Informar en las reuniones de tutorías de padres de las Normas de Convivencia que les afectan como padres, madres y tutores legales de los alumnos y de la importancia del R.R.I. y del P.E.C para la Comunidad Educativa.

2. 1.- OBJETIVOS fijados en el Proyecto de dirección:

1.- Informar a los docentes del centro sobre la normativa que surja y actualizar los Planes del Centro adaptándolos a las mismas.

2.- Impulsar los Proyectos de innovación que surjan de diferentes sectores:

- ✓ Nuevas tecnologías
- ✓ Formación en Centros
- ✓ Participar en Proyectos que favorezcan el conocimiento de entornos diversos

3.- Procurar el óptimo funcionamiento de los servicios de comedor (becas) y transporte.

4.- Continuar con el Programa Releo que permite el intercambio o donación de libros de texto a las familias más desfavorecidas, aumentando así un banco de libros.

5.- Impulsar las relaciones entre todos los miembros de la Comunidad Educativa

6.- Impulsar las mejoras de las instalaciones y mobiliario del Centro, para eliminarlas barreras arquitectónicas y que todo esté en buen estado.

7.- Mejorar el nivel de resultados académicos obtenidos en años anteriores utilizando metodologías diversas y dinámicas.

8.- Favorecer la convivencia e igualdad en el Centro, a través de actividades en las que se involucren todos los sectores.

9.- Valoración de todas las actividades del Centro y del modelo de Jornada.

a.- EQUIPO DIRECTIVO.

Director: Juana Manuela Rodríguez Sendín.

Jefe de Estudios: Gloria Casado Mielgo

Secretaria: M^a del Carmen Rodríguez Sendín

Las tres con destino definitivo en el Centro. La coordinación entre los tres miembros es constante.

En su conjunto, cumplirán con las funciones y tareas contempladas en la base legal de cada uno de los cargos.

El equipo directivo se reunirá para tratar todos los temas de organización del centro, planificar las reuniones, distribuir el presupuesto diariamente, además el horario de atención a padres quedará reflejado en el DOC, aunque siempre con flexibilidad para apoyar la conciliación de la vida familiar.

OBJETIVOS PEDAGOGICOS	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	ACTIVIDADES
1	Equipo directivo del centro y del IES /CCP	Todo el curso y concretamente al principio de cada trimestre	. Reuniones interciclos . Actividades conjuntas e intercambio de información
2	Comisión Red XXI / CFIE Tutores	Todo el curso	. Adaptar la metodología /. Buscar y elaborar material interactivo... . Actualizar la página. . Impulsar el aula virtual del centro.
3	Especialista de Francés	Todo el curso para 5º y 6º	. Poner en práctica el Proyecto de Autonomía . Actividades propias del área
4	Comisión encargado del Plan	Todo el curso	. Las señaladas en el correspondiente Plan . Actv fijadas para la mejora de la expresión escrita en todos los cursos.
5	Jefe de estudios / Tutores	Todo el curso	. Actividades fijadas dichos Planes y concretizadas por ciclos de manera trimestral
6	Comunidad educativa	Todo el curso	. Actividades que favorezcan la cultura emprendedora
7	Tutores y especialistas	Todo el curso	. Marcar un plan de deberes diarios y anotarlos en la pizarra
8	Toda la Comunidad Educativa	Todo el curso	. Informar sobre el uso del Comedor, de los beneficios de una dieta sana...
9	Tutores y especialistas	Todo el curso	. Buscar y utilizar los recursos que se consideren adecuados
10	Equipo directivo/CCP	Por trimestre	-Distribuir de forma equilibrada los horarios -Informar de los talleres a las familias y evaluarlos
11	CFIE, Responsable de formación Coordinadores de la actividad	A lo largo del curso	. Formación en aplicaciones educativas y forma de trabajo con Moodle, Canvas, Genially
12	Directora/ Jefe estudios/tutores EOEP, según corresponda	Atendiendo a la demanda	-Realizar las ACI (tutores asesorados por orientadora) y actualizar la ATDI(directora)

				-Organizar y dar contenido a los refuerzos . Reuniones tutorías / . uso de la agenda y classdojo. . Orientación a padres, charlas.
13	Claustro, EOEP		Todo el Curso	
14	Equipo directivo /tutores		Todo el curso	-Informar de las actividades que se realicen desde el AMPA -informarles de los documentos organizativos/Planes del centro
15	Equipo directivo Coordinador de convivencia y de Igualdad		Todo el curso	. Convivir en diferentes ámbitos . Resolver conflictos de manera educativa . Informar a las familias sobre el R.R.I

Los objetivos organizativos, así como la gestión administrativa será responsabilidad del equipo directivo y determinados casos del personal docente implicado.

OBJETIVOS PARA EL CURSO Y LA PROGRAMACIÓN PARA SU CONSECUCCIÓN, CONSIDERANDO LAS PROPUESTAS RECOGIDAS EN LA MEMORIA DEL CURSO ANTERIOR

1.1 Objetivos generales respecto al alumnado

En relación a: Adquisición Objetivos de aprendizaje según normativa vigente	OBJETIVOS	RESPONSABLES/ COORDINADOR	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES EVALUACIÓN
	Conseguir que el alumno alcance los objetivos propuestos para el nivel en el que está escolarizado	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	Realización correcta de exámenes tanto orales como escritos.
	Conseguir que el alumno alcance un nivel competencial adecuado a sus características	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	Que el alumno demuestre que es capaz de hacer y es capaz de saber en función de cada competencia.
	Fomentar hábitos de responsabilidad, autonomía en el trabajo y espíritu emprendedor	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	Realización correcta de la tarea marcada tanto en el aula como para casa (como refuerzo y ampliación de lo ya trabajado)
	Fomentar el uso de nuevas metodologías e instrumentos de trabajo	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	Uso y manejo adecuado de nuevas metodologías y formas de trabajo
	Atender de manera temprana las dificultades de aprendizaje	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y EN CCP	Desarrollo y cumplimiento de los objetivos marcados con el alumnado con necesidades. Adquisición progresiva de los aprendizajes a mejorar

En relación a: Convivencia en el centro	Fomentar un clima apropiado de respeto por el otro, de no discriminación, tolerancia...	RESPONSABLE CONVIVENCIA, TODOS, COORDINACIÓN DENTRO DEL AULA POR PARTE DEL TUTOR	TODO EL CURSO SEGUIMIENTO EN CCP	Seguimiento de partes de incidencia en el centro Cumplimiento RRI Trabajo desde el desarrollo de Actividades del PAT
	Fomentar el uso y cuidado adecuado de instalaciones, materiales propios y ajenos.	TODOS	TODO EL CURSO CLAUSTRO	Uso correcto de las instalaciones. Orden y limpieza de aula y patios... Cuidado correcto de cuadernos, presentación de trabajos...
	Enseñar a cumplir las normas del centro referidas a entradas, salidas, respeto profesorado, iguales, instalaciones	TODOS, COORDINACIÓN DE CONVIVENCIA, COORDINACIÓN POR PARTE DE TUTOR	TODO EL CURSO	Realización de actividades dentro del Plan de Convivencia de manera efectiva Cumplimiento de las normas. Recordatorio diario de normas de convivencia y uso de instalaciones
En relación a: Atención a la Diversidad	Realizar detección temprana de los alumnos con necesidades	TUTOR, ESPECIALISTAS, EOEP	PRIMER TRIMESTRE CUANDO SE DETECTEN LAS DIFICULTADES	Realización de la evaluación inicial con resultados negativos. Realización de pruebas específicas
	Adoptar medidas coherentes a las capacidades	TUTOR, ESPECIALISTAS PT/AL, OTROS DOCENTES	TODO EL CURSO REVISIÓN DE LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS COINCIDENTE CON EVALUACIÓN TRIMEST.	
	Motivar al alumnado con necesidades como prevención del abandono escolar temprano	TODOS	TODO EL CURSO	Desarrollo de actividades específicas para evitar la desmotivación. Trabajo desde tutoría sobre motivación

1.2 Objetivos generales respecto al profesorado

OBJETIVOS	RESPONSABLES/ COORDINADOR	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES EVALUACIÓN
Conseguir que el alumno alcance los objetivos propuestos para el nivel en el que está escolarizado	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL EVALUACIONES EXTERNAS	Realización correcta de exámenes tanto orales como escritos. Adquisición de objetivos recogidos en evaluaciones externas.
Conseguir que el alumno alcance un nivel competencial adecuado a sus características	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL EVALUACIONES EXTERNAS	Que el alumno demuestre que es capaz de hacer y es capaz de saber, en función de cada competencia. Adquisición de objetivos recogidos en evaluaciones externas.
Fomentar hábitos de responsabilidad, autonomía en el trabajo y espíritu emprendedor	TODOS LOS DOCENTES COORDINACIÓN POR PARTE DEL TUTOR	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	Desarrollo de las propuestas de actividades recogidas en programación de aula y otros planes
Fomentar el uso de nuevas metodologías e instrumentos de trabajo	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	Uso y manejo adecuado de nuevas metodologías y formas de trabajo Desarrollo de actividades marcadas bajo dichos principios dentro del aula ordinaria.
Atender de manera temprana las dificultades de aprendizaje	TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO, SEGUIMIENTO TRIMESTRAL y en CCP	Desarrollo y cumplimiento de los objetivos marcado: con el alumnado con necesidades. Adquisición progresiva de los aprendizajes a mejorar

**En relación a:
Desarrollo
Objetivos de
aprendizaje
según normativa
vigente**

En relación a: Convivencia	Fomentar hábitos de convivencia adecuados dentro del aula	TUTOR/ COORDINADOR DE CONVIVENCIA	TODO EL CURSO COINCIDENTE CON ALGÚN INCIDENTE	Programación y desarrollo de actividades enmarcadas dentro del PAT y del Programa de CONVIVENCIA Explicación de las medidas correctoras en caso de incidente. Aplicación de medidas correctoras y educadoras y seguimiento de su efectividad
	Fomentar uso y cuidado de material propio	TUTOR TODOS LOS DOCENTES	TODO EL CURSO	Seguimiento orden y limpieza trabajos presentados
	Fomentar respeto por los derechos de los demás, trato no discriminatorio por ninguna circunstancia	TUTOR, COORD. CONVIVENCIA, COORD. DE IGUALDAD	TODO EL CURSO	Diseño y aplicación de actividades que desarrollen esos conceptos dentro del PAT, PAD, CONVIVENCIA, IGUALDAD
	Hacer cumplir las normas del centro	TODOS	TODO EL CURSO	Seguimiento de las instrucciones del RRI Aplicación de las medidas sancionadoras y correctoras
	Mantener una relación fluida con los padres como intercambio de información	TUTOR Y ESPECIALISTAS DEL AULA	TRIMESTRALMENTE O TODO EL CURSO	Adopción de acuerdos tanto en la reunión general como individual.
En relación a: Coordinación con padres	Ser mediadores entre el centro y resto de profesionales	TUTOR	TODO EL CURSO	Entrevistas mantenidas y coordinación de las mismas desde la tutoría para el seguimiento de los resultados y comportamiento de los niños.

	Implicar a las familias en el proceso educativo de sus hijos	TUTOR, TODOS LOS DOCENTES	REUNIONES INDIVIDUALES SEGUIMIENTO DIARIO	Seguimiento de la agenda. Cumplimiento de las normas básicas de funcionamiento del centro.
	Cumplir con los objetivos acordados en el Claustro	TODOS	TODO EL CURSO CLAUSTRO CCP	Mantenimiento de los acuerdos alcanzados y evaluación de los mismos con la adopción de medidas de mejora
	Cumplir con los planes contemplados en la programación	TODOS	CCP, COORDINACIONES CICLO/INTERNIVEL	Desarrollo de las actividades programadas en cada uno de los planes contemplados
En relación con el cumplimiento de la PGA	Realizar una coordinación correcta entre profesionales	TODOS	REUNIONES DE COOR. SEGUIMIENTO DE MEDIDAS POR PARTE DE TODOS	Mantenimiento de horarios de reuniones, horarios de cambios de área. Intercambio de información constante sobre alumnos Reuniones de coordinación entre profesionales
	Detectar de manera temprana las dificultades de aprendizaje	TUTOR/ESPECIALISTAS	INICIO DE CURSO CUANDO SE DETECTEN DICHAS DIFICULTADES EVALUACIONES TRIMESTRALES	Evaluaciones iniciales Intercambio de información sobre aprendizajes
	Adoptar medidas de atención a la diversidad	TUTOR/ESPECIALISTAS AL/PT PROFESORADO ORDINARIO	SESIONES DE COORDINACIÓN EVALUACIONES TRIMESTRALES	Coordinación adecuada de las medidas correctas a adoptar en función de las características Seguimiento de evaluaciones y trabajos realizados

3. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS

El curso 2021/2022 contamos con 201 alumnos, estando todos en dos edificios y agrupados de la siguiente manera: (Ver anexo para la estadística de inicio de nuevo curso, que figura en el DOC).

E. Infantil(3 grupos)			E. Primaria (9 grupos)					
3 años	4años	5 años	1ªA	2º A	3ºA	4º	5º A	6º
12	16	23	16	12	14	16	16	21
alumn	alumno	alumn	alumn	alumn	alumn	alumn	alumn	alumn
@	s	@	@	@	@	@	@	@
	<i>1 de altern</i>	<i>1 de altern</i>		<i>2 de alter</i>		<i>1 de altern</i>	<i>5 de altern</i>	<i>1 de alter</i>
			1ºB	2º B	3ºB		5º B	
			15	12	14		15	
			alumn	alumn	alumn		alumn	
			@	@	@		@	
				<i>2 de alter</i>			<i>5 de altern</i>	

- ❖ 2º curso ha sido desdoblado por las necesidades de ratio sobre el Covid -19, puede ser que en otros cursos próximos, esos desdoblados sean solo un aula.
- ❖ 23 alumnos/as son de necesidades educativas con informe del EOEP, los cuales son atendidos: por P.T, y A.L; siendo algunos de estos alumnos atendidos por las dos especialistas.
- ❖ 18alumn@s no optan por el área de religión católica; 9.09% del total

4. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

- Estos criterios son fijados en la Propuesta Curricular del Centro y cumplen la normativa vigente.

En los grupos de 5º y 6º la distribución horaria se hará atendiendo a la normativa para llevar a cabo el Proyecto de Autonomía (francés)

Los profesores/tutores completan sus horarios realizando refuerzos educativos/apoyos con aquellos alumno/as que lo precisen; todos los tutores en sus horas de especialidades, realizarán apoyos en aquellas aulas donde se han considerado más efectivos estos apoyos.

La tutoría de 1ºBº recae en la secretaria, por lo que imparte las áreas de Lengua y Matemáticas; así mismo,

La tutoría de 4º recae en la jefa de Estudios por lo que imparte las mismas áreas, de Lengua y Matemáticas

Por otro lado, la tutoría de I3 recae en la profesora nombrada por media jornada en E.I, completando el horario lectivo de la Directora del centro, quien a su vez impartirá docencia en esta unidad.

El Centro cuenta en la actualidad con alumnos/as que han optado por la asignatura Valores Cívicos y sociales (18 alumnos/as) y serán atendidos por su tutora siempre que su horario lo permita; 1 alumnos de atención educativa en infantil atendidos también por sus tutoras.

De igual modo, los criterios que se utiliza para la **Organización de los Refuerzos** y **las ausencias del profesorado al centro** vienen marcados en la Propuesta curricular.

Para todo lo relativo a la Atención a la Diversidad, el centro cuenta con un Plan de Atención a la Diversidad, a disposición de quien lo solicite en el despacho de dirección del centro. No obstante, las especialistas de AL/PT se encargarán del apoyo de los alumnos con informes del EOEP, mientras que aquellos alumnos con dificultades de aprendizaje serán apoyados por estos maestros y por otros en las horas que les quedan libres en sus tutorías. En la C.C.P. se establecerá qué alumnos

necesitan esos apoyos, partiendo de las propuestas realizadas en la Memoria de Fin de Curso.

5. PERIODO DE ADAPTACIÓN DE LOS ALUMNOS DE 3 AÑOS

El **martes 7 de Septiembre** a las 12:00 horas, se celebró una reunión a la que asistieron las madres de los 12 **alumnos matriculados** para comenzar el segundo ciclo de Educación Infantil. En ella, entre otros aspectos, se les informó de la finalidad del periodo de adaptación, de sus objetivos y actividades y se les entregó una nota en la que se recogían los grupos y horarios de la entrada escalonada de los alumnos, la cual se organizó del siguiente modo:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
				DÍA 10 Grupo A: 9,30/11,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana Grupo B: 11,30/13,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria, Izan
DÍA 13 Grupo B: 9,30/11,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria, Izan Grupo A: 11,30/13,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana	DÍA 14 Grupo A: 9,30/11,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana Grupo B: 11,30/13,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria, Izan	DÍA 15 Grupo B: 9,30/11,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria, Izan Grupo A: 11,30/13,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana	DÍA 16 TODOS: 10,00/13,00	DÍA 17 TODOS: 10,00/13,00
DÍA 20 TODOS: 10,00/13,00	DÍA 21 TODOS: HORARIO COMPLETO 9,15/13,15 EL RESTO DEL MES			

A partir del lunes 21 de septiembre todos los alumnos asistirán en el horario escolar del Centro de 9,15h. a 14,15 h.

5.1 PLAN DE ACOGIDA DE NUEVOS ALUMN@S Y PROFESORES

Los **alumn@s** de Primaria que llegan por primera vez al Centro y previa matriculación en el mismo, serán asignados a los grupos que les corresponda, siendo el tutor/a quién lo recibirá y quién asignará a un grupo de compañeros de clase para que sean ellos los encargados de mostrar al niñ@ las instalaciones, de informarle de la dinámica del colegio y de favorecerle su adaptación, realizando actividades de acogida y convivencia de los primeros días.

Además se realizarán con dichos **alumn@s** todas las actuaciones que figuran en nuestro Plan de Acción Tutorial: Los alumnos/as de 3 años seguirán el periodo de adaptación y el resto realizará actividades según el PAT de infantil.

El/ los profesores nuevos serán recibidos por el Director y/o Jefe de Estudios; se celebrará una pequeña reunión de recepción, donde se presenta el organigrama del centro, los diferentes documentos de organización así como los modelos de control de faltas, de asistencia del alumnado, cuidado de recreos, criterios de nombramiento de tutorías y coordinaciones... Además se les enseñarán las diferentes instalaciones del centro

Todas estas actuaciones se recogen en el Plan de convivencia del Centro por ser un aspecto importante en las relaciones sociales de alumnos y profesores y en el Plan de Acogida.

6. TUTORÍAS

Los criterios para la asignación de tutorías en nuestro Centro son:

- Continuidad del tutor de 1º en 2º salvo que exista algún impedimento.
- Favorecer la permanencia del tutor hasta finalizar el internivel.

- La elección de las nuevas tutorías se asignan por orden de antigüedad en el centro. Cuando contamos, como es el caso de este curso, con varios profesores nuevos, la asignación de posibles tutorías o elección de cursos será la siguiente, de acuerdo con la legislación vigente:

- traslado por concurso
- comisiones de servicio

- funcionarios en prácticas
- interinos

En el caso de que dos o más docentes llegaran al centro en igualdad de condiciones, sería la puntuación del concurso o, en su caso, la puntuación en la Oposición lo que determinara la mayor antigüedad de uno u otro en el centro.

INFANTIL	I3	María Victoria Díaz García (Interina. Media jornada)
	I4A	Carmen Ballesteros Montes (Propietaria Definitiva)
	I5B	Ana Sánchez Bernal (Propietaria Definitiva)
PRIMARIA	1º A	Ana Cuadrado Villoria (Definitiva) le sustituye Eva Rodríguez Ruano(Interina)
	1ºB	Mª Carmen Rodríguez Sendín (Propietaria Definitiva / Secretaria)
	2º A	Ana María Blázquez García (Interina)
	2º B	Mª Ascensión Hernández Robledo (Interina-desdoble COVID)
	3º A	Ana Mª de Santos García (Propietaria definitiva)
	3º B	Mª del Socorro García Sánchez (Propietaria Definitiva)
	4º A	Gloria Casado Mielgo (Propietaria Definitiva / Jefa de Estudios)
	5º A	Jesús David Prado Herrero (Propietario Definitivo)
	5º B	Begoña Prieto Rodríguez (Provisional, comisión de servicio)
	6º	Pilar Calles Garzón (Propietaria definitiva)

Otros Profesores

- Juana Manuela Rodríguez Sendín – E.I, I5 B (Propietaria Definitiva) – Directora.
- Sara Sánchez Alonso (Propietaria definitiva/ Esp. Música) comparte con C.R.A. “Río Yeltes” Villavieja de Yeltes (lunes).
- Luis Manuel Marcos del Pozo (Interino/Esp. E.F //con licencia por Asuntos propios)
LE SUSTITUYE : AliciaBarrios Rodríguez
- Mª Montserrat García Martínez – A.L (Prop. Definitiva) compartida con el C.R.A “El Tomillar” de Villaseco de los Gamitos (lunes)
- Marta Mateos Peña – P.T (Prop. Definitiva), compartida con el C.R.A. “Río Yeltes” Villavieja de Yeltes (martes y miércoles) .

- M^a Carmen Ovejero – Especialista en Inglés – AL; (Interina) y Compartida con C.R.A “Río Yeltes” de Villavieja de Yeltes (viernes)
 - Raquel Domínguez León – Religión Católica (Personal Laboral) compartida con el CRA “Los Arribes” de Villarino de los Aires (jueves).
- Personal del **EOEP de Vitigudino**
- Beatriz González Pérez– Orientadora
 - M^a Luisa García Martín (baja) SUSTITUTA: Isabel Turrado Vidales- Técnico de Servicios a la Comunidad

7. REPRESENTACIÓN DE LOS ALUMNOS EN EL C.ESCOLAR

Continuamos con la representación no presencial de los alumnos/as en el Consejo Escolar, atendiendo a la normativa de la LOMCE. Entre los alumnos de 6º curso eligen a quién será su representante y éste elevará las propuestas del alumnado a la directora para que ésta las presente en el Consejo Escolar.

8. PROYECTO EDUCATIVO Y PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

Atendiendo al DECRETO 26/2016, de 21 de julio, por el que se establece el currículo, y responde a una sentencia que anula la Orden EDU/519/2014, de 17 de junio, se revisarán los diferentes documentos del centro: El Proyecto Educativo de Centro, el RRI, propuesta curricular y los distintos planes de nuestro Centro, introduciendo las modificaciones oportunas, así como los nuevos planes a causa de la pandemia (plan de contingencia y digitalización).

Todas estas modificaciones serán realizadas por el Claustro de profesores y oído el Consejo Escolar del Centro serán aprobadas por el director.

9. ORGANIZACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y ESPACIOS

De acuerdo con el proyecto económico del centro, en este colegio el gasto para material docente se adquiere de forma global y está a disposición de todo el profesorado. Aquel material específico que necesita cada profesor, se adquiere en el momento en que se necesita.

Al final de cada curso se hace la demanda de mobiliario a la dirección provincial que es preciso renovar.

La distribución de espacios se hace atendiendo a los siguientes criterios:

- Las aulas de la planta baja serán utilizadas por los cursos más bajos, separando a un lado Infantil y a otro primaria; ambas etapas disponen de aseos diferenciados; así mismo se dispone de dos PDI (una para uso infantil y otro para primaria).
- Las aulas de la planta primera se adjudicarán procurando que los cursos desdoblados queden juntos y que 4º, 5º y 6º ocupen las aulas con PDI; el resto compartirán la PDI de la biblioteca y de la sala de informática.
- El aula de música y la sala de usos múltiples (reuniones padres, talleres, cuentacuentos....) se situará en el edificio que compartimos con el Equipo de orientación y Educación de adultos.
- Se comparte el uso del Pabellón con el Ayuntamiento, utilizándolo el centro en horario escolar.
- La distribución de los patios, en este año se continúa con la franja horaria del recreo de infantil y la de primaria en horarios diferentes; se disponen de un espacio distribuido para cada aula, se puede observar dicha distribución en el plan de inicio de curso. Según la nueva normativa de organización de los centros escolares actualizada a 19 de octubre los alumnos podrán compartir patio siempre que sea al aire libre y con las medidas de protección adecuadas.
- El centro atenderá a las demandas de utilización de espacios por parte del AMPA, Ayuntamiento, y otras instituciones siempre que la actividad que se vaya a realizar tenga relación con el centro y sea fuera del horario lectivo o de uso para actividades extraescolares que necesite el mismo y respeten los protocolos de prevención y medidas frente al COVID; así mismo, para el desarrollo de las actividades, se tendrán que poner de acuerdo con el responsable de actividades extraescolares del centro.

- Se hace una separación de espacios (puertas de entradas diferentes) que facilite la entrada de alumnos de transporte y demás personal; así como la disposición de los alumnos para entrar en las aulas (se puede observar toda la planificación en el plan de inicio de curso).

10. PLAN DE TRABAJO DE LA CCP Y EQUIPOS DE INTERNIVEL

Componentes de la Comisión:

- Directora: J.Manuela Rodríguez Sendín;
- Jefe de Estudios: Gloria Casado Mielgo;
- Orientadora: Beatriz González Pérez,
- Coordinadoras de interniveles: Sara, Montse y Begoña
- Y coordinadora de convivencia: M^a Isabel Chico.

En la misma actuará como secretaria, **Sara Sánchez** por ser la más joven de todos los miembros y levantará actas de todas las reuniones de la misma.

Esta comisión se reunirá una vez al mes (miércoles de 16.30 a 17.30 h, a través de Teams) y cuando sea preciso, siguiendo el calendario fijado en la reunión extraordinaria de principio de curso, y distribuirá el trabajo a realizar en los equipos de internivel.

	Sep	Oct	nov.	Dic.	Ene	Febr.	Mar	Abr	May	junio
CCP	2	6	3	1	12	2	2/30		4	1/27
Ciclo	6,7,8,22,29	20,27	10,17,,24	22	19,26	16,23	9,16,23	20,27	11,18,25	8,15,27,28,30

Los equipos de internivel quedan de la siguiente manera:

E. Infantil	1er. Internivel	2º internivel
Ana Sánchez, Carmen B, Mavi,,Sara,Manoli y Carmen Ovejero. Coor : Sara Sánchez	Eva Ruano, Carmen R, Ana Blázquez, Ascen, Soco,Ana Santos, Montse y Raquel Domínguez. Coor : Montse	Gloria, Begoña, J. David, Pilar, Alicia (sustituta de Luis), Isabel y Marta Mateos. Coor : Begoña Prieto
OTRAS COORDINACIONES		
Fomento a la lectura:	Ana Blázquez	
Coor. Biblioteca	Carmen Rodríguez	

Comisión Plan Lector	Carmen R, Ana Santos, Ana Sánchez., Ana Blázquez y David
Red XXI:	Pilar , Carmen R y Leticia Zamarreño(Asesora del CFIE)
Releo:	J.Manuela, Gloria Casado y TSC
Convivencia	Isabel Chico
Igualdad	Montserrat García

Se llega al consenso de que los coordinadores de nivel no repitan en años consecutivos siempre que haya profesores que no han ejercido este cargo en el centro y voluntariamente quieran hacerlo.

Los **objetivos marcados para este curso en la C.C.P**, que serán evaluados en febrero y en junio y que pretendemos desarrollar en las reuniones de internivel son:

PLANIFICACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE OBJETIVOS DE LA CCP	TEMP.
Establecer el calendario de las diferentes reuniones para todo el curso	septiembre
Revisar la propuesta curricular de etapa, las programaciones didácticas y el RRI.	Sept./octubre
Elaborar la propuesta de organización de la orientación educativa y del PAT	1er, trimestre
Establecer los criterios pedagógicos para determinar los materiales y recursos de desarrollo curricular	Sept. /octubre
Revisar y hacer un seguimiento de los diferentes planes: convivencia, igualdad, plan lector, absentismo, Releo. Evaluación de los mismos	1er trimestre 3er trimestre
Revisión del plan de contingencia, de digitalización y plan de inicio.	Cuando se precise
Orientar en la elaboración de modelos de ev. Inicial por interniveles y dar orientaciones para hacer un seguimiento de las destrezas orales, escritas.	Primer trimestre
Proponer al Claustro el plan la planificación general de las sesiones de evaluación y calificación, de acuerdo con la jefatura de estudios	1er. Trimestre
Elaborar la propuesta de criterios y procedimientos previstos para realizar las adaptaciones	Cuando se

curriculares significativas o planes de trabajo adecuadas a los alumnos con necesidades específicas.	precise
Acordar las medidas de atención a la diversidad, revisando el PAD. Establecer el calendario de Coordinación de EOEP-tutores (apoyos y refuerzos)	Trimestralmente miércoles
Orientar en la planificación de actividades que fomenten la Cultura emprendedora	trimestralmente
Revisar y evaluar para solicitar la renovación del Proyecto de autonomía de centro para impartir Francés	2º trimestre
Fomentar la evaluación de todas las actividades y proyectos del centro.	2º trimestre y 3er trimestre
Impulsar propuestas para la educación emocional, especialmente por la situación que se está viviendo en la actualidad.	Anual
Proponer al claustro el plan para evaluar la propuesta curricular, los aspectos docentes del proyecto educativo y la PGA, la evolución del aprendizaje y el proceso E/A	2º trimestre
Realizar el seguimiento del modelo de Jornada recogiendo la evaluación de la jornada continua.	2º trimestre
Impulsar Planes de mejora como resultado de las evaluaciones realizadas	3er. Trimestre
Incentivar los planes de mejora y recuperación ((Plan de Refuerzo)para los contenidos de la enseñanza por la pandemia.	1º trimestre
Revisar y modificar la documentación que incluimos en los expedientes de alumnos, si fuera necesario.	1º / 3er. Trimestre
Realizar propuestas par al mejora de la expresión escrita de los alumnos	trimestralmente
Coordinar y valorar los apoyos y refuerzos a alumnos con dificultades de aprendizaje.	Cuando precise
Favorecer la inclusión en la CCP de los coordinadores de los distintos proyectos en el momento que se necesiten por los temas que se vaya a tratar	Cuando precise
Favorecer la coordinación entre las distintas etapas: Infantil -1er curso, así como 6º y y continuarlas entre los tutores de 6º y 1 er Ciclo de la ESO, presenciales o no dependiendo de la evolución de la pandemia.	3er.trimestre

Unificar los criterios de metodología a en caso de la enseñanza online, reflejados en el Plan Tic	Primer trimestre
Potenciar el uso de recursos digitales a toda la comunidad educativa.	Anual

11. EVALUACIÓN

11.1.- Evaluación de los conocimientos y aprendizaje de los alumnos/as

Será continua y global, y tendrá en cuenta su progreso en el conjunto de las áreas, el grado de adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de las etapas.

Tendremos tres sesiones de evaluación (al finalizar cada trimestre) ambas etapas juntas pero distribuidas por ciclos. Asistirán todos los maestros que imparten docencia en estos niveles, tutores y especialistas.

Se utilizará una ficha de evaluación para que sea más operativa.

En ellas se analizará la marcha general de cada grupo en las distintas áreas y se analizará, en su caso, el comportamiento de alumnos, grado de cumplimiento de las normas, consecución de objetivos, problemas y dificultades. Se adoptarán acuerdos y se propondrán medidas de mejora.

Además a comienzo de curso, los profesores realizan la **evaluación inicial** a todos los alumnos del centro tanto de infantil como de primaria, para detectar el nivel académico de los mismos, incidiendo en la observación sobre las *destrezas orales y escritas*, para ello se elaboran pruebas partiendo de los criterios de evaluación del curso anterior al que estuvieren y con las conclusiones obtenidas a nivel general junto con la información recibida del tutor del curso anterior se da comienzo al repaso de conocimientos. Las especialistas de PT y AL valoran inicialmente a los alumnos que atienden para ver sus progresos. Los resultados de esta evaluación se presentan al Claustro y al Consejo Escolar. (ver los resultados de esta evaluación en el apartado de anexos). Estas conclusiones las recoge la Jefa de Estudios y las da a conocer en la CCP,

en el Claustro de Profesores y en el Consejo Escolar; siendo, además, el punto de partida para el Plan de Refuerzo.

11.2.- Evaluación del Plan de Acción tutorial

También realizaremos la autoevaluación en reuniones de internivel del Plan de Acción Tutorial cada vez que realicemos alguna actividad referente a dicho Plan; de este modo podremos ver si se cumplen los objetivos marcados, si las actividades son acordes a los alumnos, la implicación del profesorado de los alumnos y de los padres en las mismas, siempre con la intención de mejorar para cursos posteriores.

11.3.- Evaluación del modelo de Jornada escolar

Atendiendo a nuestro Proyecto de modificación de jornada, aprobada su renovación, se continuará con una evaluación muy exhaustiva de dicha jornada, siendo los distintos órganos colegiados los que se encargarán de valorar la validez del proceso.

Los parámetros a evaluar serán:

- Rendimiento académico absoluto (% de aprobado por áreas).
- Niveles de atención del alumnado (sobre todo en las últimas sesiones)
- Motivación. Fatiga del alumnado y del profesorado.
- Incidencia sobre la vida familiar.
- Participación en actividades complementarias extraescolares.
- Incidencia sobre los servicios educativos de otra índole de la zona (bibliotecas municipales, academias...)
- Niveles de aceptación de los colectivos implicados: familia, alumnos, profesores
- Organización del Centro. Y Aprovechamiento de espacios e instalaciones.

11.4.-Evaluación para el seguimiento del proceso E/A y de la práctica docente

Esta tiene como objetivo mejorar dicho proceso y conseguir que la práctica educativa se evalúe para tener indicadores de posibles fallos que puedan solventarse en el futuro.

Los instrumentos de evaluación que utilizaremos serán:

- Cuestionario de Autoevaluación de los docentes

- Cuestionario sencillo de evaluación de los alumnos a la práctica docente y al proceso E/A
- Conclusiones de las entrevistas con los padres.

Los aspectos a evaluar dentro del Proceso de enseñanza-aprendizaje son:

- Resultados de la evaluación del curso en cada una de las áreas
- Adecuación de los materiales y recursos didácticos, y la distribución de espacios y tiempos a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados
- Contribución de los métodos didácticos y pedagógicos a la mejora del clima del aula y de centro

El cuestionario de los alumn@s, *se revisarán desde la CCP*

Serán anónimos y nos darían una pista para mejorar posibles aspectos

Se realizarán en el segundo trimestre y las conclusiones se pondrán en común en una reunión de internivel y posteriormente en claustro, quedando recogidas en nuestro dossier de evaluación custodiado en Jefatura de Estudios.

Al hilo de la evaluación, recordamos en esta sección que el centro cuenta con Criterios de Promoción consensuados en su día por todo el profesorado del centro, y que serán revisados en reuniones de profesorado. Igualmente, les serán facilitados a los padres y madres en el primer trimestre del curso en reunión general.

12. INFORMACIÓN A LOS PADRES

A comienzos del nuevo curso, y antes de que los alumnos acudan a clase, cada tutor realiza una reunión presencial con todos los padres de su curso para informarles de los objetivos generales del mismo, del funcionamiento, y normas. Además de presentar a todo el equipo docente que se ocupa de la labor educativa.

Las horas de entrevistas con los padres se fijan durante toda la semana, según se recoge en el horario de cada tutor/a, aunque la flexibilidad, por nuestra parte, presidirá este tipo de encuentros.

Día de la semana	Hora tutoría
Lunes	Manoli, Ana Sánchez, Carmen Ballesteros, de 15:15 a 16:15 h
Martes	Eva, Carmen Rodríguez, Ana Blázquez, Ascen, Soco, Ana Santos, Isabel Chico, Alicia, Raquel de 15:15 a 16:15h.

Jueves	Gloria, David, Begoña, Sara, Montse, Mavi, Carmen Ovejero, Marta de 15:15 a 16:15h.
--------	---

Se celebrarán reuniones informativas de tutoría al comienzo del curso, para dar a conocer la organización del centro, proyectos, programas, normas de convivencia, orden de evaluación, así como los criterios de evaluación y promoción al inicio de cada ciclo. Además se les informará trimestralmente de los resultados académicos.

Cada tutor mantendrá las reuniones preceptivas según el R.R.I. con su grupo de padres, además de cuantas considere necesarias para organizar una determinada actividad. En estas reuniones, es donde el tutor/a **informará** del:

- **proceso de enseñanza- aprendizaje que se lleva a cabo en el grupo.**
- **Del Plan de lectura para la mejora de las destrezas lectoras, orales y escritas**
- **De las actuaciones a llevar a cabo según nuestro Proyecto de Red XXI.**
- **De las actividades a llevar a cabo en el grupo.**

Para ello, la jefa de estudios o el coordinador correspondiente, anteriormente se reunirá con los tutores a fin de prepararlas convenientemente.

Nos es de gran utilidad nuestra **agenda** que facilita enormemente la comunicación entre padres y profesores, plasmándose en él comentarios acerca del comportamiento del niño@, notas de los exámenes, fechas de los mismos, tareas y lecturas a realizar, petición de entrevistas por ambas partes, etc... También se seguirá utilizando este curso la **aplicación ClassDojo**, en toda la primaria e infantil como vía de comunicación con la familia.

Pretendemos ir alcanzando una mayor colaboración de los padres en la vida del centro a través de su participación en actividades complementarias y extraescolares, así como a través de la implicación del AMPA en las actividades complementarias de la vida escolar, aunque este año, la situación actual, no nos lo permite.

13. HORARIO DE OBLIGADA PERMANENCIA EN EL CENTRO

Horario complementario: Las cinco horas semanales de exclusiva y de obligada permanencia en el centro quedarán distribuidas de este modo:

- 1 hora por la mañana, distribuida en cuartos de hora de lunes a jueves, de 09:00 a 09:15 horas, dedicadas a:
 - desarrollo, coordinación de las entradas de los alumnos a sus aulas, así como la toma de temperatura y proporcionar gel hidroalcohólico a los mismos.
- 1 hora semanal para la realización de las actividades extraescolares.
- 1 hora semanal a decisión del profesorado para tutorías de padres, vía online, telefónica o a través de correo electrónico.
- 1 hora semanal (miércoles de 16.30 a 17.30 h) para la realización de reuniones de claustros y CCP , vía online.
- 1 hora semanal (jueves de 16.30 a 17.30 h) para la realización de reuniones de internivel, vía online.

De este modo queda reflejado en el siguiente calendario de reuniones; marcado en la CCP inicial, así como distribuido a todo el profesorado par su conocimiento:

CALENDARIO DE REUNIONES:

Coordinación PT-AL-Orientadora-tutor: miércoles de 13,15 a 14,15

ME S	CLAUSTR O Teams Horario 16.30	CONSEJO ESCOLAR	CCP Team s Horar io 16.30	CONVIVENCIA Teams	SESIÓN DE EVALUACIÓN Teams Horario 16.30	COORDINACIÓN DE CICLOS	REUNIO NES DE PADRES
Sep t	3		2 (Pres encia l)		Evaluación inicial Primera semana (13 - 17) Entregar informes el 24	6/7/8/22/29	Día 7 - infantil Día 8 - 1º internivel Día 9 - 2º internivel
Oct	13	14 (Teams)	6			20/27	
Nov			3			10/17/24	
Dic			1	17	Sesión. Ev14-15-16 Entrega jefatura17 Entrega padres 20 Recl 21 y 22	22	
Ene			12			19/26	
Feb	9	10 (Teams)	2			16/23	Semana del 7 al 11
Mar			3/30	25	Sesión. Ev29/30/31 Entrega jefatura1 abril Entrega padres 4 abril Recl5/6 abril	9/16/23	
Abr						20/27	
May			4	27		11/18/25	
Jun	30 (presencial)	30 (presencial)	1/27	Validación	Sesión. Ev21 Entrega jefatura22 Entrega padres 28 Recl 29 y 30	8/15/27/28 Reunión general 30	Semana del 13 al 15.

14. PROYECTOS Y PLANES

1.- Plan TIC

El Centro cuenta este curso con la conexión de fibra en la sala de ordenadores, conexión por cable en el despacho de dirección y conexión wifi por el programa de “Escuelas conectadas” estando todavía sin utilizarla correctamente por problema de

conexión 4G que tratan de solucionar con una nueva conexión por fibra ; además contamos con 9 pizarras digitales a disposición de todos los profesores (1 zona infantil, 1 para 1º, 1 en 3º, 1 para 4º, 2 para 5º , 1 en el aula de 6º además, 1 en la biblioteca y otra en el aula de informática),; además la JCYL ha enviado 11 convertibles/tablets

La comisión nombrada marcará las medidas de actuación, el diseño y realización de las mismas y de ello se informará puntualmente a las familias.

En la etapa de Infantil, la organización de la Informática ha sido asumida por las tutoras de dicho nivel con apoyo de un profesor que tiene disponibilidad horaria. Se dedicará una sesión semanal a la toma de contacto con esta nueva herramienta de trabajo. Cada profesora contará en su aula con un ordenador y con material apropiado para estos niños. Los tutores de 1º a 4º de primaria utilizarán el aula de informática, siendo los propios tutores los encargados de impartirla.

Proyecto Red XXI Se continuará desarrollando nuestro propio Plan de trabajo (ver anexo), destinado a 5º y 6º. Los alumn@s comenzarán, en algunos casos, con el uso individual en su propia aula, con el uso de los mini – portátiles, para su práctica educativa, conociendo y manipulando el ordenador como herramienta de trabajo, formación y ocio.

Además desde el curso 4º hasta 6º, tienen un día a la semana de utilización de las Tablet propias, para repaso de contenidos dados en el aula.

INCORPORACIÓN DE LAS TIC'S EN EL AULA

Uno de los objetivos a conseguir en Educación Primaria es iniciarse en la utilización, para el aprendizaje de las tecnologías de la información y la comunicación desarrollando un espíritu crítico ante los mensajes que reciben y elaboran.

Durante esta etapa las tecnologías de la información y la comunicación se trabajarán desde todas las áreas:

- Conocimiento del medio natural, social y cultural.
- Educación artística.
- Educación física.
- Lengua castellana y literatura.
- Lengua extranjera.
- Matemáticas.

Para que el uso de las TICs dentro del aula sea efectivo deben cumplir cuatro condiciones: flexibilidad, versatilidad, interactividad y conectividad.

La situación de Pandemia mundial, provocada por el COVID19, ha puesto de manifiesto la necesidad que trabajar la competencia digital no solo en nuestro alumnos y profesores sino también favorecer la formación de las familias que permitan seguir la formación de maneta telemática, cuando se precise

Para ello se formará a los profesores y alumnos en la utilización de las siguientes herramientas:

1. **Google suite:** para documentos, formularios, video llamadas, emails, drive,
2. **TEAMS:** para video llamadas e intercambio de trabajos (plataforma de aprendizaje que utilizaremos toda la comunidad educativa
3. **Classdojo:** será la plataforma de comunicación con las familias
4. **YouTube:** nos permitirá visionar y compartir vídeos
5. **Liverworksheets:** que nos permitirá realizar actividades interactivas desde casa y el alumno/a comprobará si ha entendido bien los conceptos y en el caso de no haberlo hecho, las dudas se resolverán en el aula el día siguiente
6. **Kahoot:** permitirá realizar evaluaciones interactivas a la vez que lúdicas
7. **Proyecto de fictionexpress** para favorecer la lectura comprensiva en el 2º internivel
8. **Formación del profesorado en la plataforma de Moodle y de aula virtual** que permitirán aprendizajes personalizados
9. **Blog de materias:** en el que se colgará el trabajo a realizar y los videos a visionar

Entre las **tareas** que el **docente** debe realizar se encuentran las siguientes:

- Sondear a las familias para ver las carencias en medios informáticos y conectividad, Plasmado en el Plan de Digitalización del Centro.
- Formar a los alumnos en el uso de las distintas aplicaciones
- Responder a las dudas de las familias

- Hacer uso en el aula de los medios tecnológicos a nuestro alcance
- Presentación del material a los alumnos con el videoprojector. Tras la proyección y el trabajo colaborativo y simulativo de los alumnos, procedemos a evaluar.

2.- Proyecto Releo-Plus

El objetivo o finalidad de este proyecto es impulsar la constitución y/o el mantenimiento, en los centros públicos de bancos de libros de texto y material curricular para uso por el alumnado mediante el sistema de préstamo o reutilización. El presente curso se ha unido con el sistema de becas tradicional

Participamos en dicho programa con un total de 132 alumnos, de las cuales quedan distribuidas de la siguiente manera:

- ✓ 83 solicitudes han recibido, ayuda dineraria.
- ✓ 49 solicitudes han recibido ayuda en especie del banco de libros del centro.

Todas las solicitudes resueltas favorablemente destinadas a los cursos 3º, 4º, 5º, 6º, han podido ser cubiertas en su totalidad con los libros existentes en el banco de libros. Solamente han tenido que adquirir el material fungible, como son los cuadernillos.

Las solicitudes, a las que se les ha sido otorgada ayuda dineraria adjuntaran la factura al impreso de justificación dineraria a finales del mes de septiembre.

3.- Plan de lectura y escritura

En él se recogen todas las necesidades lecto-escritoras del centro y las actividades encaminadas a mejorar la lectura con un plan tanto de lectura como de destrezas orales y escritas. Así mismo recoge las actividades de la media hora de lectura, el plan de la biblioteca y el Plan de fomento de la lectura

En el presente curso se continuará con el plan de expresión escrita y oral: caligrafía y ortografía para toda la Primaria, para intentar corregir los errores observados.

Se lleva a cabo un plan de estudios específicos con realización semanal de dictados y realización de pruebas orales.

Como novedad, el centro está inmerso en los cursos de 5º y 6º en el proyecto de lecto-escritura digital FICTION-EXPRESS ofertado por la JCYL.

4.- Plan de comedor y transporte

Se recogen las normas de funcionamiento de ambos servicios, que están acordes con nuestro R.R.I, así como la coordinación con las empresas que llevan a cabo dichos servicios. Se actualiza anualmente, se cuenta con 58 alumnos en este servicio, (28 de transporte + 21 becados + 9 no becados). Este curso se continúa con la cocinera del año anterior que depende de la empresa Visama, además se cuenta con un total de 5 cuidadoras.

En el servicio de transporte, se cuenta con un total de 28 alumnos, se distribuyen en 6 rutas de transporte, divididas en cuatro con autobús y dos con taxi, una de estas ha sido creada nueva este año por nueva matriculación de alumnos. El programa ACOMPAÑANTES de la empresa EXTERNA-SERVICIOS se ocupa de la contratación y del control de los acompañantes del transporte escolar.

5.-Proyecto de adaptación lingüística y social

Tiene como objetivo facilitar el aprendizaje de la lengua de acceso al currículo del alumnado en el sistema educativo que se incorpora con desconocimiento o retraso en el idioma; así como facilitar el acceso a determinados aspectos culturales y sociales del Centro y del entorno.

6.- Plan para el fomento de la cultura emprendedora

Tiene como objetivo desarrollar la capacidad de los alumnos para regular su propio aprendizaje, confiar en sus aptitudes y conocimientos, así como para desarrollar la creatividad, iniciativa personal y el espíritu emprendedor. Al comenzar el curso se programan actividades de cultura emprendedora que se evaluarán en la memoria final, éstas quedan reflejadas en los anexos finales.

7.- Plan de prevención del absentismo escolar

Cada tutor/profesor realizará diariamente el control de ausencias y lo recogerá en una plantilla que mensualmente la bajará a jefatura de estudios. Cuando se dé un caso de ausencia sin justificar lo comunicará inmediatamente para seguir el proceso marcado en nuestro Plan (comunicación familiar, servicios técnicos...)

Todos los docentes conocen el protocolo y lo siguen en caso necesario bajo la supervisión de la Jefa de Estudios.

8.- Plan de formación de Centros

Nuestro centro inicia el Plan de formación a dos años, trabajando en lo siguiente:

- Curso online, para el manejo de las aplicaciones educativas como Geneally, Canva, y Moodle.
- Grupo de trabajo, llamado: “Dinamización de centro”.

Con la participación de la totalidad de los docentes del centro.

Así mismo, para este curso se ha nombrado a la profesora *Marta Mateos* como coordinadora de formación del centro y enlace con el CFIE.

9.- Proyecto de autonomía de FRANCÉS

Atendiendo a la LOMCE, el centro continúa con el Proyecto de Autonomía para impartir la asignatura de francés en 5º y 6º como segundo idioma, renovado el año anterior por cuatro años más.

Para poder impartir esta área se han adaptado los horarios de los citados cursos a la normativa.

15. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

El centro realizará actividades extraescolares y complementarias con una finalidad educativa, de formación en valores, curricular y lúdica, poniendo especial atención en que no sean discriminatorias por razones económicas.

Para cada actividad se elabora un proyecto con una antelación de al menos 15 y se seguirán los criterios aprobados en nuestra Propuesta Curricular.

El responsable coordinador de las actividades extraescolares del centro, **Gloria Casado**, junto al responsable COVID del mismo, velarán para que la planificación de las actividades extraescolares independiente de quienes sean los promotores u organizadores de la misma, se realicen en base a lo establecido en el apartado anterior, en colaboración con los responsables de cada una de las actividades extraescolares que se desarrollen en el centro educativo.

Todas estas actividades están diseñadas según la normativa “Protocolo de prevención y organización de los servicios complementarias, actividades extraescolares y otras actividades permitidas en los centros educativos de Castilla y León para el curso 2021/22 (Versión 19 de octubre de 2021)”.

A. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades complementarias y extraescolares del curso: 2021/2022

Actividades programadas	Realización		Participantes		En colaboración con	Responsables acompañantes
	Fechas previstas Horario (duración)		Cursos	Alumnos		
ACTIVIDADES DE CONVIVENCIA	Todo el curso Semanal	Todo el Centro 201				Maestros Otros
CAMPAÑA DE SALUD (Almuerzos Saludables, higiene, limpieza de manos...)	Todo el curso Semanal	Todo el Centro 201			Consej. de Educ., Sanidad, Ayunt., AMPA	Profesores Tutores y especialistas
CARNAVAL- TALLER DE DISFRACES	4ª semana de febrero Varias sesiones	Todo el Centro 201				Profesores Tutores
CELEBRACIÓN DE LA NAVIDAD	22 de diciembre 10:00 a 12:00	Todo el Centro 201			Ayuntamiento y AMPA	Profesores Tutores
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	5 de diciembre Una sesión	Todo el Centro 208				Profesores Tutores y especialistas
DÍA DE LA MUJER TRABAJADORA	8 de marzo Dos sesiones	Todo el Centro 201				Profesores Tutores
DÍA DE LA PAZ	31 de enero Dos sesiones	Todo el Centro 201			AMPA	Profesores Tutores
DÍA DEL LIBRO	22 de abril Varias sesiones	Todo el Centro 201				Profesores Tubres y Coordinadores de Fomento y Biblioteca.
DÍA UNIVERSAL DE LA INFANCIA	20 de noviembre Una Sesión	Todo el Centro 201				Profesores Tutores
HALLOWEEN	4ª semana-octubre Todo el día	Todo Infantil/ Todo primaria 201				Especialistas de Inglés/ Isabel Mª Chico y Carmen Ovejero
ACTIVIDADES VARIADAS E INFORMÁTICA	Jueves del curso escol De 16:15 a 17:15	P4A 9				Dª Gloria Casado y Dª Carmen Ovejero

Actividades complementarias y extraescolares del curso: 2021/2022

Actividades programadas	Realización		Participantes		En colaboración con	Responsables acompañantes	
	Fechas previstas Horario (Duración)		Cursos	Alumnos		Maestros	Otros
APRENDO CON TABLETS	Jueves del curso escol De 16:15 a 17:15		P6A	6		D ^a Pilar Calles y D ^a Montserrat Garcia	
CINE-FORUM	Jueves del curso escol De 16:15 a 17:15		P5A	12		D ^a Jesús David Prado y D ^a Sara Sánchez	
CUENTA CUENTOS- TEATRO	Mayo Todo el día		Todo Infantil	49		Profesoras Tutores Coordinador de Ciclo	
DESCUBRIMOS LA NATURALEZA: FLORA Y FAUNA	Martes del curso escol De 16:15 a 17:15		P2B	7	Diputación de Salamanca	D ^a Ascensión Hernández Robledo y D ^a Alicia Barrios	
ESCUELA DE IDIOMAS	De Lunes a Viernes De 16:15 a 19:15		Todo Infantil y Primaria	201		AYUNTAMIENTO	
EXCURSIÓN : Ruta de los Espejos	2º Trimestre Todo el día		2º Internivel de Primaria	69		Profesores Tutores y Especialistas	
EXCURSIÓN : SIEGA VERDE	1ª semana -Noviembre Todo el día		P6A	23	Junta Castilla y León	Profesor Tutor y Especialista	
EXCURSIÓN: Castro de Yecla	3º Trimestre Por la Mañana		2º Internivel de Primaria	69		Profesores Tutores y Especialistas	
EXCURSIÓN: Visita Almazara y museos de Aldeadávila	1ª semana -Noviembre Por la Mañana		P4A , P5A y P5B	46		Profesores Tutores	
EXCURSIÓN: Visita a la dehesa de Castro-Enrique	2º Trimestre Todo el día		2º Internivel de Primaria	69	Diputación de Salamanca	Profesores Tutores y Especialistas	
FUTBOL SALA	De Lunes a Viernes De 16:15 a 18:15		Infantil y Primaria	90	CEIP "Manuel Moreno Blanco"	Club Deportivo "Los Leones"	

Actividades programadas	Realización		Participantes		En colaboración con	Responsables acompañantes	
	Fechas previstas Horario (Duración)		Cursos	Alumnos		Maestros	Otros
HACER MANUALIDADES	Febrero Todo el día		Todo Infantil 49		Manualidades At-Decó	Profesores Tutores Coordinador de Ciclo	
JUEGO Y DISFRUTO	Martes del curso escol De 16:15 a 17:15		P3B 12			D ^a Ana M ^a De Santos García y D ^a M ^a del Carmen Rodríguez Sendín	
JUEGOS DIVERTIDOS	Lunes y Miércoles De 16:15 a 17:15		Todo Infantil y Primaria 201			AYUNTAMIENTO	
MANUALIDADES	Lunes del curso escola De 16:15 a 17:15		5Años 10			D ^a Ana M ^a Sánchez Bernal y D ^a Carmen Ballesteros	
PILATES PARA NIÑOS	Martes del curso escol De 16:15 a 17:15		P3A 8			D ^a M ^a del Socorro García y D ^a Isabel M ^a Chico Sánchez	
SALIDA AL ENTORNO: ITINERARIO POR LA LOCALIDAD	MAYO Todo el día		1º Internivel de Primaria 83			Profesores Tutores coordinador de Ciclo	
SALIDA AL ENTORNO: PARQUE	Noviembre 9:30 a 13:30		Todo Infantil 49			Profesores Tutores Coordinador de Ciclo	
SALIDA AL ENTORNO: SENDERISMO	Marzo Todo el día		1º Internivel de Primaria 83			Profesores Tutores Coordinador de ciclo	
SALIDA AL ENTORNO: Visita al IES "Ramos del Manzano"	Mayo Por la mañana		P6A 23			Profesor Tutor y Orientadora	
TEATRO	Jueves del curso escol De 16:15 a 17:15		P5B 6			D ^a Begoña Prieto y D ^a Marta Mateos	
TEATRO - CUENTOS	Martes del curso escol De 16:15 a 17:15		P2A 7			D ^a Ana M ^a Blázquez y D ^a Eva Rodríguez	

Actividades programadas	Realización		Participantes		En colaboración con	Responsables acompañantes	
	Fechas previstas	Horario (Duración)	Cursos	Alumnos		Maestros	Otros
VIERNES DE CINE	viernes del curso esco		Todo Infantil y Primaria				AMPA "SAN NICOLAS DE BARI"
	De 16:15 a 18:15		201		CEIP "Manuel Moreno Blanco"		
VISITA MONUMENTOS DEL PUEBLO	Noviembre		1º Intermive de Primaria				Profesores Tutores
	Todo el día		83				Coordinador de ciclo

Todas las actividades de convivencia, están en el apartado de anexos, estas son también actividades complementarias.

16. SERVICIOS EDUCATIVOS

TRANSPORTE:

Nos regimos por la orden EDU 747/ 2016 de 19 de agosto, por la que se regula el servicio de transporte en los centros docentes públicos dependientes de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.

En el presente curso hay seis rutas de transporte con un total de 28 alumnos/as transportados, lo que supone un 14,14% del total.

RUTA Nº 3700186 <i>Herederos de A. Tamame</i>	RUTA Nº 3700191 <i>Eloy Robledo</i>	RUTA Nº 3700195 <i>Eloy Robledo</i>	RUTA Nº 3700602 <i>El Pilar</i>	RUTA Nº 3701773 <i>Taxi Fabián Martín</i>	RUTA Nº 3701786 <i>Taxi Óscar Gimeno</i>
ROBLEDO HERMOSO - 1	(GRANDES)- - 2	LA VÍDOLA- 3	VALDERRODRIGO-1	YECLA DE YELTES - 1	TRAGUNTÍA - 1
	PERALEJOS DE ABAJO -2		ENCINASOLA DE LOS COM.- 1		EL CUARTÓN - 1
CABEZA DE FRAMONTANOS - 3		CABEZA DEL CABALLO-3	GUADRAMIRO-8		
AHIGAL VILLARINO-1					
5 alumnos	4 alumnos	6 alumnos	10 alumnos	1 alumnos	2 alumnos

Todas las rutas, excepto los taxis, tienen cuidador/a por transportar a alumnos pequeños de la empresa **Externa Servicios**.

COMEDOR (de 14,15h a 15:00 h comida + cuidado de usuarios hasta el comienzo de los talleres a las 16:15h)

El comedor cuenta con un total de 58 alumnos; 28 alumnos/as becados al 100% por ser transportados más 11 becados al 100%, 5 becados al 75%, 5 becados al 50% y 9 comensales no becados, de ellos, habituales 7 y esporádicos 2, todos de Vitigudino.

Este servicio cuenta con:

- Una cocinera y cinco cuidadoras que pertenecen a la Empresa Visama, tres debido al número alumnos que tenemos en el centro y dos por el COVID, para apoyo.

La Empresa encargada de Comedor y la gestión del mismo, recae este año en la empresa Visama y está sujeta a la nueva normativa de comedores recogidas en el Decreto 20/2008 de 13 de marzo por el que se regula el Servicio Público de Comedor Escolar, EDU/693/2008 de 29 de abril

El precio del cubierto para los usuarios del comedor se comunica al principio de curso y lo fija la Junta de Castilla y León. El curso pasado fueron de 5,00 euros diarios para comensales habituales y 5,25 euros para comensales esporádicos.

En el Centro existe un plan de comedor y transporte que recoge la organización de dichos servicios que se actualiza al principio de curso y en el R.R.I. se recogen las normas sobre el funcionamiento de los mismos.

17. RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES

■ **Coordinación con el E.O.E.P.** para cubrir las necesidades que surgen en el centro relacionadas con alumno/as que tengan necesidades educativas especiales, tanto en su diagnóstico como en la distribución del apoyo por parte de los especialistas de P.T. y A.L; así como en el asesoramiento y actuación en la elaboración de Planes y Proyectos que en cualquier documento que elabore el centro.

■ **Relación con el I.E.S. “Ramos Manzano”:**

Continuar con la coordinación entre 6º de primaria y el 1er. Ciclo de la ESO no solo basada en la visita de los alumnos/as para informales del funcionamiento, organización del centro y de la nueva etapa que comienzan, sino en aspectos didácticos y metodológicos.

■ **Relación con el A.M.P.A.:** a través del Consejo Escolar y con posibilidad de colaboración en las actividades que proponga tanto el centro como la asociación y en talleres.

■ **Ayuntamiento:** representante en el Consejo Escolar, encargada de la biblioteca, emisora, escuelas deportivas, etc; nos prestan su ayuda y colaboración en todo aquello que precisamos (cambios de mobiliario, pequeños arreglos, visitas, encuentros deportivos...)

■ **Relación con el C.F.I.E de Ciudad Rodrigo y Salamanca** solicitando y recibiendo información y formación para el Profesorado y manteniendo comunicación sobre cualquier información que resulte de interés para nuestra labor docente. Así mismo proporcionan asesoramiento para Red XXI.

■ **Relación con Entidades Sociales:** Manos Unidas, ASPRODES diferentes ONGs, Cruz Roja, fomentando la solidaridad y la integración entre nuestros alumnos/as.

■ **Relación con Diputación:** informando sobre las actividades deportivas que se hacen desde ese organismo: juegos escolares, nieve, piscina climatizada de C. Rodrigo, visitas guiadas en barco, visita a la dehesa..., en el presente curso, y por las medidas sanitarias a tener en cuenta, no se realizarán este tipo de actividades.

18.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PGA

Una vez aprobada la PGA, por el Consejo Escolar, quedará en la Secretaría del Centro a disposición de los profesores y de los miembros del Claustro y del Consejo Escolar. Un ejemplar será enviado a la Dirección Provincial. La PGA será de obligado cumplimiento por todos los miembros de la comunidad escolar.

La evaluación y seguimiento de la Programación General Anual debe ser permanente y continua, y debe permitir la introducción de correcciones o modificaciones para llegar a conseguir los objetivos propuestos. Circunstancias especiales pueden motivar la introducción de nuevos objetivos, necesarios para hacer frente a la demanda del Centro, siempre bajo la aprobación del Consejo Escolar.

La evaluación de la Programación se realizará, principalmente, a cuatro niveles y temporalizada de la siguiente forma:

Primer nivel: Por medio de los equipos de internivel en la forma y momento en que dicte la CCP.

Segundo nivel: Por la Comisión de Coordinación Pedagógica., que en enero revisará el guión para la revisión de la PGA, de la información recibida se elaborará un documento-informe; el cual servirá al Claustro y Consejo Escolar de análisis, debate y posibles modificaciones de la PGA.

Tercer nivel: Por el Claustro, en las sucesivas sesiones y en especial en febrero y junio, atendiendo principalmente a la organización general del Centro, objetivos prioritarios, actividades generales, extraescolares y complementarias.

Cuarto nivel: Por el Consejo Escolar, en febrero y junio, partiendo de las conclusiones observadas en los niveles anteriores y de las que él mismo contemple y determine.

Las conclusiones más relevantes de la evaluación final sobre el grado de cumplimiento de la PGA realizada por el Consejo Escolar y el Equipo Directivo serán recogidas en la Memoria de final de curso, que se remitirá a la Dirección Provincial para ser analizada por el Servicio de Inspección Técnica.

Se adjuntará dicha PGA, a la web del centro, para el conocimiento de toda la comunidad educativa.

19. PLAN DE REFUERZO Y MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

Según la Resolución de 15 de junio de 2021, de la Dirección General de Centros, Planificación y Ordenación Educativa, por la que se dispone la publicación de la Instrucción de 15 de junio de 2021, de la Dirección General de Centros, Planificación y Ordenación Educativa, por la que se unifican las actuaciones de los centros docentes que imparten enseñanzas no universitarias en Castilla y León correspondientes al inicio del curso escolar 2021/2022. En su punto primero señala las actuaciones que deben afrontar los centros educativos en el inicio del curso escolar y entre ellas destacaremos la necesidad de realizar planes de refuerzo y recuperación para resolver los desfases o carencias educativas, así como específicamente en el punto sexto, nos señala todos los aspectos del plan de refuerzo y recuperación.

La suspensión de la actividad lectiva educativa presencial, en el curso 19/20, ha supuesto la realización de importantes ajustes organizativos y curriculares en los cursos posteriores y ha afectado a numerosos procesos propios de la finalización del curso escolar, que van a condicionar el inicio y desarrollo del actual curso escolar.

19.1.- OBJETIVO PRINCIPAL

Recuperar los aprendizajes imprescindibles que no hayan alcanzado los alumnos durante el curso 2020/2021 para que alcancen los objetivos previstos en cada programación didáctica.

19.2. -DESARROLLO

Sobre la base de la información obtenida de los resultados obtenidos por los alumnos en la evaluación inicial, que nos lleva a determinar las lagunas o carencias de cada alumno respecto a la adquisición de sus aprendizajes durante el periodo de enseñanza, concretaremos las necesidades de recuperación o afianzamiento que necesitan los alumnos para afrontar con éxito la programación del nuevo curso. Las medidas adoptadas para la adquisición de contenidos se realizarán en clase y se trabajarán preferentemente de manera competencial, intentando que la metodología didáctica favorezca el aprendizaje y se ajuste a las necesidades de cada alumno.

En la elaboración del presente plan se prestará atención a los alumnos con necesidades educativas específicas de apoyo educativo, siendo las profesoras de pedagogía terapéutica y de audición y lenguaje las encargadas de valorar dichas dificultades y de recuperar o reforzar los aprendizajes no adquiridos por sus alumnos, con la coordinación de los tutores de dichos alumnos.

Este plan de refuerzo que engloba todos los cursos y todas las valoraciones de tutores y especialistas de cada uno de ellos, formará parte de las programaciones didácticas y de la programación general del centro.

Las Programaciones didácticas se elaborarán de acuerdo a los siguientes criterios para anticiparse a las posibles eventualidades.

- a) En relación con los contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables, éstos integrarán los previstos para el curso 2020/2021 que fueron impartidos en su totalidad en modalidad presencial o no impartidos, pudiendo para ello realizar los ajustes curriculares que sean precisos. Las programaciones didácticas deberán identificar de forma clara aquéllos aprendizajes que resulten imprescindibles para el desarrollo de las competencias clave del alumnado, los cuales tendrán carácter prioritario.
- b) En relación con la metodología didáctica, se articularán recursos que permitan la impartición de los contenidos tanto de forma presencial como a distancia y se priorizarán aquéllas que favorezcan el desarrollo de la competencia de aprender a aprender.
- c) Tendrán un marcado protagonismo los recursos didácticos de carácter digital que permitan el trabajo autónomo de los alumnos, tanto en la enseñanza presencial como a distancia.
- d) Las actividades que se diseñen deberán ser susceptibles de ser desarrolladas de forma presencial y no presencial. Tendrán un carácter eminentemente práctico, abierto y deberán favorecer los procesos de evaluación continua.
- e) Los procedimientos e instrumentos de evaluación se diseñarán de forma que permitan determinar el nivel competencial alcanzado por el alumnado y se adecuarán a modalidades de enseñanza presencial y no presencial.

Comenzado ya el nuevo curso, durante los primeros días de clase presencial se realizaron las evaluaciones iniciales a todos los alumnos del centro; a través de los resultados de las mismas pudimos observar los contenidos no adquiridos el curso pasado y así poder tomar medidas para su recuperación .

Para la realización del presente plan incluimos las tablas realizadas por los profesores con las dificultades encontradas y las medidas que se están llevando a cabo para recuperar los contenidos del curso anterior en todas las áreas.

- ❖ De todo este plan de refuerzo, se ha sido informado a las familias del centro en la primera reunión trimestral en el mes de septiembre.

EDUCACIÓN PRIMARIA	
CONTENIDOS NO ADQUIRIDOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<p style="text-align: center;"><u>1º EDUCACIÓN PRIMARIA A:</u></p> <p>En el área de Lengua: lectoescritura básica y comprensión. En Matemáticas: trazo de los números hasta el 9 (invierten el 3,6 y 7), sumas y restas y algunos conceptos como derecha/izquierda.</p> <p>Ciencias Naturales y Sociales: 1ºA y 1ºB. Tienen adquiridos los contenidos pero les falta autonomía</p> <p>En el resto de asignaturas se necesita refuerzo de los contenidos del curso pasado.</p>	<p>Trabajaremos a diario la lectoescritura a través de letras (mayúsculas y minúscula/sílabas/palabras/frases/textos pequeños. Para trabajar la comprensión, realizaremos también la lectura de los enunciados de las actividades en común y en voz alta.</p> <p>Repasaremos los números hasta el 9 y el trazo de los mismos. Trabajaremos las sumas y las restas de manera manipulativa. Reforzaremos conceptos como derecha/izquierda, más largo.../menos..., de manera oral. De manera general se trabajará la autonomía para que sean más independientes a la hora de realizar las tareas.</p> <p>Primeros meses refuerzo y afianzamiento de contenidos en el resto de áreas (ing,e.f., música,religión/valor)</p>
<p style="text-align: center;"><u>1º EDUCACIÓN PRIMARIA B:</u></p> <p>En el área de Lengua: Los sífonos, la formación de oraciones con mayúscula al inicio de la palabra y el punto. Los Nombres Completos de los alumnos. Lectura y velocidad lectora fluida.</p> <p>En el área de Matemáticas: Conceptos de Lateralidad izq.-dcha., números en espejo y series de números de forma descendente. Sumas y restas sencillas sin apoyo visual.</p> <p>En el resto de asignaturas se necesita refuerzo de los contenidos del curso pasado.</p>	<p><u>En el área de lengua</u> Se reforzará diariamente su nombre completo, la fecha, la mayúscula y el punto. Además de los fonemas, sífonos, sílabas, palabras u oraciones sencillas, También la expresión oral mediante conversaciones cotidianas. Y La lectura para mejorar la comprensión, la velocidad y la fluidez, utilizando diferentes tipos de textos.</p> <p><u>En el área de matemáticas</u> Reforzar y trabajar los contenidos básicos, la numeración de forma ascendente y descendente y las operaciones lógico-matemáticas de forma manipulativa y divertida. Primeros meses refuerzo y afianzamiento de contenidos en el resto de áreas (ing,e.f., música,religión/valor)</p>
<p style="text-align: center;"><u>2º EDUCACIÓN PRIMARIA A:</u></p> <p>En el área de Lengua la mitad de los alumnos no han consolidado la lectoescritura.</p> <p>En el área de Matemáticas, la mitad de la clase tiene problemas en ordenar los números del 1 al 100, el mayor y menor, anterior y posterior. También la resolución de problemas.</p> <p><u>En Naturales y Sociales</u>, recordar las estaciones y los meses del año y la distribución del reciclaje.</p>	<p>Estas dificultades las han tenido unos alumnos en concreto, por lo que se modificará la metodología y se hará más visual, manipulativa y participativa, por parte de estos niños. En el área de inglés se reforzará con canciones, listenings y juegos orales en septiembre y octubre. En música dedicar más tiempo a las actividades de movimiento, discriminación auditiva y canciones pues son fundamentales para el desarrollo de las competencias básicas. Comenzar realizando actividades de lateralidad y esquema corporal en educación física.</p>

<p><u>En el área de inglés</u> se necesita reforzar fonéticamente el vocabulario dado.</p> <p><u>En el área de música</u> la tarea fue general, pero la forma de trabajar en casa diversa, se dieron todos los contenidos</p> <p><u>En el área de educación física</u> no está afianzado el esquema corporal y la lateralidad.</p>	
<p style="text-align: center;">2º EDUCACIÓN PRIMARIA B</p> <p>Lengua: la mayoría de los alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> - No relaciona correctamente las ilustraciones con el contenido de la lectura. - No redacta correctamente textos sencillos de uso habitual en su entorno. <p>Tres alumnos además</p> <ul style="list-style-type: none"> - No separan correctamente las palabras de una oración. - No aplica reglas básicas de ortografía en la escritura de palabras. - No reconoce el número de sílabas de una palabra. - No completa palabras a partir de imágenes. <p>Finalmente, uno de los alumnos no ha superado ninguno de los contenidos trabajados en 1º.</p> <p>Matemáticas: dos alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> - No descomponen correctamente números de dos cifras en decenas y unidades. - No realizan sumas llevando de dos y de tres números de hasta dos cifras. - No resuelven problemas de una operación con sumas de tres sumandos. - No leen horas en punto y horas y media en un reloj analógico. <p>Ciencias Naturales: tres alumn@s</p> <ul style="list-style-type: none"> - No describen las funciones de todos los órganos del cuerpo. - No distinguen bien seres vivos y seres inertes. - No diferencian entre máquinas simples y compuestas. - No diferencian todos los componentes de un ordenador. <p>Hay dos alumnos que no han superado los contenidos trabajados en 1º.</p> <p>Ciencias Sociales: varios alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> - No reconocen las partes de la Tierra. - No identifican bien imágenes y estaciones del año. 	<p>Refuerzo diario de una tarea que incluya fecha, nombre completo, palabras, y un dibujo. Repaso de fonemas, sílabas, palabras, frases sencillas. Trabajar con calma y profundidad las primeras unidades que tienen relación con estos contenidos.</p> <p>Refuerzo diario de una tarea que incluya estos conceptos y trabajar más despacio los contenidos de las unidades de este curso que están relacionados con esos contenidos.</p> <p>Recordar con frecuencia estos contenidos a través de canciones y juegos y trabajarlos con más profundidad cuando se traten en los contenidos de este curso.</p> <p>Colocar en un lugar visible de la clase los nombres de los meses del año y recordarlos cada día al escribir la fecha. Recordar las estaciones del año con sus características cuando hablemos del tiempo que hace y la estación del año en la que estamos. Localizar las partes de la Tierra en el globo terráqueo.</p>

<p>- No identifican todos los meses del año.</p> <p style="text-align: center;">INGLÉS 2º PRIMARIA</p> <p>Reconocen oralmente el vocabulario básico aunque tienen más problemas a la hora de escribirlos.</p> <p>No todos se acuerdan de las estructuras aprendidas el año pasado.</p> <p>Hay una diferencia notable en el ritmo de trabajo de ambos grupos, que se intentará subsanar a lo largo del curso por parte de todos los profesores que entran en el aula.</p> <p><u>En las áreas de música y Educ. Física se necesita afianzar contenidos y competencias del curso pasado con todo el grupo.</u></p>	<p>Trabajaremos de distintas formas el vocabulario de forma escrita: crosswords, missingletters, juegos en la pizarra...</p> <p>También se repasarán las estructuras aprendidas utilizando juegos comunicativos: role-play, songs, chants...</p> <p>Todos los profesores que entran en ambas aulas trabajarán los hábitos de trabajo: autonomía, esfuerzo, gusto por hacer bien las tareas...</p> <p>Durante los dos primeros meses se reforzarán contenidos del curso anterior para afianzar competencias en Música y Educación Física.</p>
<p style="text-align: center;"><u>3º EDUCACIÓN PRIMARIA A:</u></p> <p style="text-align: center;">LENGUA:</p> <p>En general, uso de los signos de interrogación y exclamación, elaborar preguntas y el uso de las mayúsculas.</p> <p>En particular, la buena caligrafía de dos alumnos y la lectura fluida en cuatro.</p> <p>De los tres alumnos que han pasado con la Lengua de 2º suspensa, dos la aprueban.</p> <p style="text-align: center;">MATEMÁTICAS:</p> <p>En general, las restas con llevadas y los problemas (sobre todo de dos operaciones).</p> <p>En casos particulares, el dinero y la geometría</p> <p style="text-align: center;">CIENCIAS NATURALES Y SOCIALES:</p> <p>En general, se observa un olvido generalizado de los contenidos trabajados durante el curso pasado, excepto en los temas del cuerpo humano, la orientación y las características de los pueblos y ciudades.</p>	<p>Insistir de manera general y sistemáticas en estos contenidos.</p> <p>Realización de actividades de expresión escrita, semanalmente.</p> <p>Atención más personalizada para aquellos alumnos que presentan más dificultad.</p> <p>Lectura en voz alta durante cinco minutos diarios (a parte de la media hora de lectura diaria) para mejorar la lectura en los alumnos que lo necesitan.</p> <p>Adaptación de los contenidos y objetivos para la alumna que no ha recuperado lengua de 2º.</p> <p>Realizar cálculos de restas con llevadas, sobre todo, de manera sistemática.</p> <p>Analizar los problemas, sacando datos, aplicando la operación correspondiente y expresando oralmente el proceso.</p> <p>Presentar situaciones en las que es necesario el uso del dinero y reforzar los contenidos de geometría cuando se vean estos temas.</p> <p>Realizar cálculos de restas con llevadas, sobre todo, de manera sistemática.</p> <p>Analizar los problemas, sacando datos, aplicando la operación correspondiente y expresando oralmente el proceso.</p> <p>Presentar situaciones en las que es necesario el uso del dinero y reforzar los contenidos de geometría cuando se vean estos temas.</p> <p>Seguiremos trabajando estas técnicas e insistiremos en la buena presentación, recordando antes de cada actividad la necesidad de un orden y una limpieza</p>

<p style="text-align: center;">PLÁSTICA</p> <p>Coloreado con rotulador y pintura y recortado. En algún caso, la presentación limpia y ordenada</p> <p style="text-align: center;">ACTITUDES</p> <p>Excepto seis alumnos, los demás tienen dificultades en el mantenimiento de la atención o en el ritmo de trabajo (lento) o en la adquisición de los objetivos o en la adquisición del idioma.</p> <p>En comportamiento, respetar el turno de palabra, respetar a los demás y resolver conflictos de manera pacífica.</p> <p style="text-align: center;">INGLÉS 3º PRIMARIA</p> <p>Deben mejorar la pronunciación de algunas palabras. También tienen que mejorar la expresión oral en conversaciones sencillas, para ello comenzaremos este curso con los exámenes orales.</p> <p><u>En las áreas de música y Educ. Física se necesita afianzar contenidos y competencias del curso pasado con todo el grupo.</u></p>	<p>en la presentación de las tareas.</p> <p>Se mantendrá una atención más personalizada, preguntándoles más a menudo por lo que hay que hacer, orientándoles en la resolución de tareas, resolviendo sus dudas y, en caso necesario, elaborando un plan de refuerzo individual. Se insistirá en el respeto de las normas del aula, reforzando las conductas positivas.</p> <p>Se insistirá a lo largo de todo el curso en estas cuestiones,</p> <p>Durante un mes aproximadamente.</p>
--	--

3º EDUCACIÓN PRIMARIA B:

LENGUA

En general necesitan reforzar reglas de ortografía, uso de mayúsculas, m antes p y b, etc...

Algunos alumnos necesitan mejorar la caligrafía y presentación de sus trabajos.

Por otro lado hay un grupo de alumnos que necesitan mejorar su lectura.

MATEMÁTICAS

los contenidos que más le han costado son la resta llevando, problemas con dos operaciones y los relacionados con las horas y los cuerpos geométricos.

CCNN Y CCSS

Los alumnos tienen adquiridos los contenidos necesarios para empezar a trabajar en el nivel de tercero, pero se aprecia un olvido de algunos contenidos.

Los temas en los que tienen un buen nivel son el cuerpo y los pueblos y ciudades.

PLÁSTICA

Algunos alumnos tienen que mejorar en la presentación de los diferentes trabajos y actividades, también en coloreado y recortado.

ACTITUDES

El grupo presenta buena actitud hacia el trabajo y el estudio. Trabajan en silencio y mantienen la atención. No tienen grandes dificultades.

Hay un alumno que no ha hecho las evaluaciones iniciales y estos primeros días ni trae los libros, ni los cuadernos.

INGLÉS 3º PRIMARIA

Deben mejorar la pronunciación de algunas palabras.

También tienen que mejorar la expresión oral en conversaciones sencillas, para ello comenzaremos este curso con los exámenes orales.

En las áreas de música y Educ. Física se necesita afianzar contenidos y competencias del curso pasado con todo el grupo.

Insistir de manera general y sistemática en los contenidos más olvidados.

Realizar actividades de expresión escrita semanalmente.

Lectura en voz alta todos los días.

Realizar cálculos de restas con llevadas diariamente.

Resolver problemas, sacando los datos, calculando las operaciones y soluciones explicando oralmente todo el proceso.

Presentar actividades en las que es necesario el uso del reloj.

Reforzar los contenidos relacionados con los cuerpos geométricos.

Intentaremos acercarlos los diferentes contenidos a situaciones y realidades cercanas para ellos.

Elaboraremos esquemas, resúmenes y visionaremos vídeos que sean motivadores para ellos.

Seguiremos trabajando para mejorar estos aspectos. Insistiendo en la buena presentación, orden y limpieza de las tareas.

Seguiremos trabajando las normas de clase, insistiendo en el turno de palabra y en hablar con un tono de voz normal.

Se reforzarán las conductas positivas.

El alumno que no trabaja recibirá una atención más personalizada, preguntándole más a menudo y orientándole en lo que tiene que hacer en cada momento. Se insistirá en el respeto a las normas y en refuerzo de las conductas positivas.

Para eso trabajaremos con canciones, chants, flashcards.

Para mejorar la expresión oral haremos role-plays y otros juegos comunicativos. Además este año comenzaremos con los exámenes orales.

Durante un mes aproximadamente.

<p style="text-align: center;"><u>4º EDUCACIÓN PRIMARIA:</u></p> <p><u>En el área de lengua:</u> se ha observado que no tienen adquiridos las categorías gramaticales, conjugación de formas verbales, la identificación de prefijos, así como más dificultades en las descripciones.</p> <p>Dos alumnas no tienen el nivel de cuarto, sino que el de tercero por lo que en las ev. Iniciales se han observado que no tienen adquirido la comprensión lectora y mejorar las descripciones. Así como las categorías gramaticales.</p> <p><u>En el área de matemáticas:</u> observamos más dudas en el área de geometría y la resolución de problemas.</p> <p>Las dos alumnas que no tienen el nivel correspondiente al curso, se observan más dificultades en las descomposiciones de los números, geometría, las horas y la resolución de problemas.</p> <p><u>En ciencias naturales y sociales.</u></p> <p>De manera general se han adquiridos todos los contenidos de Naturales y Sociales. Algunos contenidos se seguirán reforzando y ampliando a lo largo de este curso.</p> <p><u>Inglés 4º primaria</u> Deben reforzar las destrezas orales.</p> <p><u>En las áreas de música y Educ. Física</u> se necesita afianzar contenidos y competencias del curso pasado con todo el grupo. Así mismo, se hará en el área de Religión Católica y/o Valores</p>	<p>Se reforzarán todos estos aspectos con actividades de ampliación y refuerzo, para que los alumnos se interesen por las asignaturas.</p> <p>Se reforzarán todos estos aspectos con actividades de ampliación y refuerzo, para que los alumnos se interesen por las asignaturas.</p> <p>Se realizarán actividades prácticas y motivadoras para hacer que los alumnos no pierdan el interés por estas áreas.</p> <p>Para ello trabajaremos con juegos comunicativos, listenings, songs, conversations, role-play</p> <p>Durante el mes de septiembre/octubre repaso y afianzamiento de contenidos y competencias</p>
<p style="text-align: center;"><u>5º EDUCACIÓN PRIMARIA A</u></p> <p>Durante el pasado curso los alumnos, de forma general, adquirieron todos los contenidos que formaban la programación. Aun así, hay dos ámbitos en los que muestran dificultades que requieren atención especial.</p> <p>Resolución de problemas matemáticos.</p> <p>La caligrafía de un grupo significativo de alumnos</p>	<p>Se han diseñado estrategias específicas para que los alumnos mejoren en la resolución de problemas. Además, se reforzarán mediante un cuadernillo específico, así como con materiales destinados al desarrollo del razonamiento matemático.</p> <p>Se ha recomendado a las familias un material específico para la mejora en la caligrafía. Se podrá especial atención a la corrección de la direccionalidad del trazo en la escritura espontánea</p>

<p>es ilegible o se lee con mucha dificultad.</p> <p style="text-align: center;">INGLÉS 5º PRIMARIA</p> <p>Deben mejorar las destrezas escritas.</p> <p><u>En las áreas de música y Educ. Física se necesita afianzar contenidos y competencias del curso pasado con todo el grupo. Así mismo, se hará en el área de Religión Católica y/o Valores</u></p>	<p>y se evaluará cada trimestre de forma específica.</p> <p>Por eso este año comenzaremos con la escritura de redacciones tratando temas relacionados con sus centros de interés: animales, amigos, viajes...</p> <p>Durante el mes de septiembre/octubre repaso y afianzamiento de contenidos y competencias</p>
<p style="text-align: center;"><u>5º EDUCACIÓN PRIMARIA B</u></p> <p>De manera general se han adquiridos todos los contenidos de todas las áreas, aunque se observan dificultades en determinados conceptos en las áreas de Naturales y Sociales.</p> <p style="text-align: center;">INGLÉS 5º PRIMARIA</p> <p>Deben mejorar las destrezas escritas.</p> <p><u>En las áreas de música y Educ. Física se necesita afianzar contenidos y competencias del curso pasado con todo el grupo. Así mismo, se hará en el área de Religión Católica y/o Valores</u></p>	<p>Se realizarán más actividades prácticas, vídeos y actividades orales para ampliar y repasar todos los contenidos.</p> <p>En matemáticas se dedicará una sesión semanal a la resolución de problemas.</p> <p>Por eso este año comenzaremos con la escritura de redacciones tratando temas relacionados con sus centros de interés: animales, amigos, viajes...</p> <p>Durante el mes de septiembre/octubre repaso y afianzamiento de contenidos y competencias</p>

<p style="text-align: center;"><u>6º EDUCACIÓN PRIMARIA</u></p> <p>En el <u>área de lengua</u> falta por afianzar la identificación de los tiempos verbales así como de algunas categorías gramaticales (adverbios, conjunciones) dentro de textos normalizados. Hay que incidir también en la expresión escrita.</p> <p>En el <u>área de matemáticas</u> la comprensión de problemas</p> <p>En Sociales y Naturales observamos un olvido de lo trabajado por falta de interés</p> <p style="text-align: center;"><u>INGLÉS 6º PRIMARIA</u> Construcción y uso del Pasado Simple.</p>	<p>En lengua se trabajará distintos tipos de textos, tanto orales como escritos y cercanos a ellos para poder identificar estructuras y categorías gramaticales. Semanalmente habrá 1 hora de taller de escritura</p> <p>En matemáticas, dedicaremos 1 hora semanal a la resolución en conjunto de problemas cercanos a los niños además de juegos lógicos y motivadores</p> <p>En Sociales y Naturales partiremos de vídeos motivantes para cada tema y procuraremos desarrollar su afán investigador a través de las tablets y la realización de trabajos expositivos</p> <p>Repasaremos oralmente y por escrito el Pasado Simple, para ello leeremos textos, realizaremos actividades, redacción en pasado...</p>
--	---

EDUCACIÓN INFANTIL	
CONTENIDOS NO ADQUIRIDOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<p style="text-align: center;"><u>Educación Infantil 2º curso:</u></p> <p>Se debe insistir en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sujeción correcta del lapicero. - Trazado de las figuras geométricas (círculo, cuadrado, triángulo). - Grafías de los números del 1 al 3. - Reconocimiento de las vocales en mayúscula 	<p>En septiembre y octubre reforzar adquisición de vocales en mayúscula, de los números 1,2 y 3, de las figuras geométricas: círculo, cuadrado y triángulo y realización correcta de la pinza.</p> <p>Al ser una enseñanza progresiva y continuada todos los contenidos se irán repitiendo y reforzando a lo largo del curso.</p>
<p><u>Educación infantil 3º curso:</u> Trabajamos el curso pasado todos los contenidos programados si bien y después de realizar la Evaluación Inicial consideramos que hay que hacer durante el mes de septiembre un repaso de los contenidos lecto-escritores (fonemas trabajados) para reforzar y recordar los mismos.</p> <p>Hay cuatro alumnos que no adquirieron dichos contenidos de igual modo.</p> <p>Área lógica matemática igualmente se trabajaron los contenidos por lo que se partirá de ellos para los nuevos aprendizajes.</p> <p>De igual modo estos cuatro alumnos anotados deberán reforzar estos contenidos, (números de cero al diez, grafía, cantidad, series lógicas, figuras geométricas)</p>	<p>Durante septiembre y octubre reforzar las vocales y los fonemas “p, m, l, s” en mayúsculas y minúsculas, a través de una metodología manipulativa y vivenciada, incluyendo actividades escritas en su cuaderno de Lamela.</p> <p>Dedicaremos uno de los refuerzos del aula para trabajar con estos alumnos que necesitan más ayuda para reforzar los contenidos lecto-escritores.</p> <p>Otro de los refuerzos será dedicado a la lectura individual con cada alumno de la clase.</p>

EDUCACIÓN ESPECIAL	
CONTENIDOS NO ADQUIRIDOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<u>Pedagogía terapéutica:</u>	<u>Pedagogía terapéutica:</u>
<p>En la mayoría de los alumnos que reciben apoyo de PT se observa, tras realizar la evaluación inicial, que muchos de los contenidos trabajados el curso pasado siguen sin consolidar. Durante el verano se facilitaron actividades específicas para cada uno de los alumnos, pero en la mayoría de los casos no se han adquirido. Son alumnos que tienen dificultades para generalizar los contenidos a otros aprendizajes y una falta de continuidad supone una fisura en sus aprendizajes.</p>	<p>En función de los resultados obtenidos tras la evaluación inicial se ha elaborado para cada alumno un plan de trabajo individualizado para el aula de apoyo. Se reforzarán los objetivos curriculares que trabajen en clase y además se trabajarán capacidades básicas que ayuden a mejorar sus competencias, atención, memoria, percepción visual, razonamiento lógico... Todos estos objetivos se trabajarán bajo una metodología lúdica y participativa, con materiales específicos y priorizando el uso de las TIC.</p>
<u>Audición y lenguaje</u>	<u>Audición y lenguaje</u>
<p>Tras la evaluación inicial de los alumnos con necesidades de audición y lenguaje, se observa que en relación a las dislalias, no han evolucionado a penas durante el verano.</p> <p>En lecto-escritura, los alumnos que se están iniciando recuerdan los fonemas trabajados, con alguna dificultad, pero al recordarlos, será fácil recuperarlos.</p> <p>En los alumnos con poca velocidad lectora, y dificultades de escritura se observa retroceso, al no haber leído., ni escribir.</p> <p>En relación a los alumnos con retraso de lenguaje, no se observa, mejoría evolutiva, por lo que es necesario continuar trabajando con ellos.</p>	<p>Tras la evaluación inicial se decide trabajar los contenidos no adquiridos con metodología y actividades prácticas y dirigidas.</p> <p>En relación a las dislalias, al ser alumnos que no tienen problemas de discriminación, se trabajarán los puntos de articulación correcta de los fonemas.</p> <p>Para las actividades de lecto-escritura. Se trabajará conciencia silábica y fonémica, y lectura de palabras y frases (en los alumnos que se están iniciando), y ritmo lector en los de velocidad lectora.</p> <p>En los alumnos con retraso de lenguaje, se trabajará este fundamentalmente en el áreas semántica y morfosintáctica</p> <p>En todos ellos se trabajarán los prerrequisitos necesarios para alcanzar sus objetivos, según necesidades: Atención auditiva, metalenguaje, velocidad en procesar, etc.</p>

19.3.- EVALUACIÓN

Los contenidos curriculares del plan serán evaluados de manera continua a lo largo del primer trimestre partiendo de los programados en el curso anterior. Tomando los resultados de la evaluación inicial y teniendo en cuenta las medidas propuestas en este plan se trabajará, para la adquisición de los contenidos, preferentemente de forma competencial, a través de metodología activa y ajustándose a las características y necesidades concretas de cada alumno y grupo. Al finalizar el trimestre se adaptará la evaluación a las características del trimestre, considerando los contenidos del curso pasado y los del presente curso. Desde la CCP se darán orientaciones para unificar los criterios de evaluación.

El presente plan de refuerzo se dará a conocer y valorar al Claustro y al Consejo Escolar que se reunirán durante el mes de octubre; así mismo formará parte de la Programación General Anual y de las Programaciones Didácticas del centro.

Cuestionario de evaluación de la P.G.A

Órgano evaluador: interniveles y CCP **Fecha:** 1ª semana de marzo

Indicadores	Valoración				
	1	2	3	4	5
Se optimizan los recursos organizativos del Centro					
Se mantiene actualizada la documentación y distribuyen los recursos					
Se impulsa la coordinación del profesorado (Ob.1)					
Se fomenta el uso de las TIC, uso de la Web , desarrollo Red XXI (Ob.2)					
Se desarrolla el proyecto de autonomía : Francés (Ob.3)					
Se observan mejoría en hábitos lectores, uso de la biblioteca, destrezas orales y escritas con la aplicación del plan lector(Ob.4)					
Se aplica de modo efectivo el Plan de acción tutorial(Ob5)					
Se fomenta la cultura emprendedora(Ob.6)					
Se aplica el programa de deberes consensuado (Ob.7)					
Se fomentan los hábitos saludables (aseo, higiene, consumo...)(Ob.8)					
Se van aprovechando adecuadamente los recursos del entorno (ob.9)					
Se realiza un seguimiento y eval. del nuevo modelo de Jornada (Ob.10)					
Se propicia la participación en cursos de formación (Ob.11)					
Se atiende adecuadamente a los niñ@s de acness y/o desfases curriculares; así mismo se favorece la integración de ANCES(ob.12)					
Se fomenta la participación de las familias, dando respuesta a las necesidades que plantean en un ambiente de respeto y diálogo(Ob.13)					
Se fomenta las relaciones con el Ampa y demás instituciones (Ob.14)					
La actv. Extraescolares responden al objetivo marcado					
Se fomenta la buena convivencia, desarrollando actitudes de tolerancia y respeto como aplicación del Plan de Convivencia(Ob.15)					
Del proyecto de Dirección					
Se impulsa la formación y se promueven planes de formación					
Se fomentan las buenas relaciones entre la Comunidad educativa					
Se preocupa del buen funcionamiento de los servicios complementarios					

Se da respuesta adecuada a la convivencia del Centro, involucrando a todos y cada uno de los sectores					
Se impulsan y mejoran nuestras instalaciones					
Se Planifica adecuadamente los asuntos del centro					
Se ha aplicado correctamente el Programa Releo					

PROPUESTAS DE MEJORA

--

ANEXOS:

1. ESTADÍSTICA DE PRINCIPIO DE CURSO
 - a. Periodo de adaptación 3 años
2. MODIFICACIÓN A LOS DIFERENTES PLANES
3. ACTIVIDADES de Cultura emprendedora
4. EQUIPO DE EMERGENCIAS para el presente curso
5. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INICIAL

**3.1. Alumnado de Educación Infantil, Educación Primaria y, en su caso, Educación Secundaria Obligatoria.
Distribución del alumnado matriculado según etapa, cursos y años de nacimiento**

NIÑOS

Año de nacimiento	Educación Infantil			Educación Primaria						E.S.O.		TOTAL
	3 años	4 años	5 años	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º	2º	
2018	7											7
2017		7										7
2016			11									11
2015				18								18
2014				1	13							14
2013					3	12						15
2012						3	7					10
2011									14			14
2010								1	10			11
2009												
2008												
2007												
antes												
Total	7	7	11	19	16	15	7	15	10			107

NIÑAS

Año de nacimiento	Educación Infantil			Educación Primaria						E.S.O.		TOTAL
	3 años	4 años	5 años	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º	2º	
2018	5											5
2017		9										9
2016			11									11
2015				11								11
2014					8							8
2013						12						12
2012						1	7					8
2011							2	13				15
2010								3	9			12
2009									2			2
2008									1			1
2007												
antes												
Total	5	9	11	11	8	13	9	16	12			94

Periodo de adaptación alumnos de 3 años

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
				<p>DÍA 10 Grupo A: 9,30/11,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana</p> <p>Grupo B: 11,30/13,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria</p>
<p>DÍA 13 Grupo B: 9,30/11,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria</p> <p>Grupo A: 11,30/13,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana</p>	<p>DÍA 14 Grupo A: 9,30/11,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana</p> <p>Grupo B: 11,30/13,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria</p>	<p>DÍA 15 Grupo B: 9,30/11,00 David, Azahara, Yavanna, Valeria, Victoria</p> <p>Grupo A: 11,30/13,00 Alejandro, Adrián, Miguel, Samuel, Alejandro C, Yoana</p>	<p>DÍA 16 TODOS: 10,00/13,00</p>	<p>DÍA 17 TODOS: 10,00/13,00</p>
<p>DÍA 20 TODOS: 10,00/13,00</p>	<p>DÍA 21 TODOS: HORARIO COMPLETO 9,15/13,15 EL RESTO DEL MES</p>			

MODIFICACIONES A LOS PLANES

Se realizan las modificaciones oportunas en todos los documentos organizativos del centro atendiendo al

DECRETO 26/2016, de 21 de julio, por el que se establece el currículo y se regula la implantación, evaluación y desarrollo de la Educación Primaria en la Comunidad de Castilla y León

Que modifica la Por Orden EDU/519/2014, de 17 de junio, al haber sido anulada por la Sentencia n.º 509/2016 de 1 de abril, dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León, siendo procedente por ello la tramitación de un reglamento ejecutivo autonómico en desarrollo de la legislación básica estatal de la educación primaria

De todas estas modificaciones se enviarán copia a Inspección

➤ **Plan de acción Tutorial P.A.T.- (infantil y Primaria)**

Después de una revisión del Plan por parte del equipo docente, se modifican los objetivos y algunas de las actividades, no por la actividad en sí, si no para los niños/as a quién va dirigida.

Por otro lado se mantiene el Plan como tal y se fijan actividades específicas para el presente curso (señaladas en la tabla de actividades)

➤ **Plan de atención a la diversidad.-**

Se revisa y actualiza el plan por parte de las especialistas de P.T y A.L, incluyendo las modificaciones oportunas de acuerdo a las nuevas órdenes y decreto; así como señalar la actuación de las mismas con los alumnos que atienden. Este se incluye en el apartado de anexos.

➤ **Reglamento de régimen interior R.R.I.-**

Se revisa el reglamento del centro. Se incorpora las instrucciones y documento sobre el modelo de consentimiento informado para el tratamiento de datos de imagen/voz atendiendo a la aplicación del RG de protección de datos (25 mayo 2018 UE 2016/679).

Además, se incorpora una normas y reglas para el uso adecuado de las Tablet individuales de los alumnos.

➤ **Propuesta curricular y Programaciones didácticas**

Las actualizaciones a la propuesta curricular, con las directrices metodológicas para este curso, así como las programaciones didácticas se encuentran en el centro a disposición del profesorado y de las familias que necesiten aclaraciones al respecto, habiendo modificaciones las programaciones haciendo alusión a los contenidos no consolidados en el paso curso, y la manera de trabajar en el caso de confinamiento.

➤ **Plan TIC**

Se revisa dicho Plan, actualizando el inventario, así como incorporando las medidas de uso de las Tablet en varios cursos.

➤ **Plan TIC**

Se revisa dicho Plan, actualizando el inventario, así como incorporando las medidas de uso de las Tablet en varios cursos.

➤ **Otros programas y proyectos.-**

El resto de programas del centro no han sufrido modificaciones, en lo esencial, al estar ya adaptados a la normativa y solo cambiar lo relativo a datos de alumnos, año escolar y actividades específicas para este curso lectivo y las cuales se reflejan en la presente PGA.

➤ **Nuevos planes**

Estos planes son como: el **plan de inicio de curso**,(donde se pueden observar todas las distribuidas en las aulas y los patios)**plan de contingencia** (forma de trabajar en el caso de confinamiento o semi - presencial) y **plan de digitalización** (recursos con los que cuenta el centro, para la impartición de las clases online). Además participamos en el proyecto Fiction Express y Smile and Learn ofertados por la JCYL.

- *Todos estos planes, quedarán recogidos en ONEDRIVE, dentro del curso 21-22 en Carpetas "Planes Institucionales".*

Dentro de nuestro plan de cultura emprendedora, para este curso nos fijamos las siguientes actividades

INFANTIL	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actividades propias del período navideño ✓ Juego por rincones de manera simbólica ✓ Actividades de carnaval 	PRIMER INTERNIVEL (1º, 2º y 3º)
PRIMER TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none"> • Decorar el aula con motivo del Día de la Hispanidad. • 25 de noviembre: día Internacional sobre la violencia de género.
SEGUNDO TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none"> • Decoración del aula con motivo de la celebración de la fiesta de Navidad • Elaboración de motivos sobre el Carnaval. • Elaboración de diferentes murales con motivo del Día de la Mujer. • Realización de diferentes actividades con motivo del Día de la Poesía (21 de marzo).
TERCER TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none"> • Decoración del aula y realización de las actividades del Día del Libro • Celebración del Día Internacional del libro Infantil (27 de abril)
SEGUNDO INTERNIVEL (4º, 5º y 6º)	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actividades propias del período navideño ✓ Actividades de carnaval ✓ Exposición de trabajos relativos a los temas trabajados en las aulas ✓ Fomentar el trabajo en grupo para desarrollar estrategias de planificación, dirección, toma de decisiones y aceptación de responsabilidades ✓ Actividades sobre el día del libro y el día de la poesía. 	

CULTURA EMPRENDEDORA

EQUIPO DE EMERGENCIAS- Curso 2021-2022

- Estará formado, inicialmente, por personal voluntario
- Funcionará de forma autónoma ante el inicio de un incendio
- Tendrán competencia Técnica en los aspectos de Prevención y lucha contra incendios
- Serán personas que deben estar habitualmente en su puesto de trabajo
- Reunirán unas condiciones físicas normales junto a agilidad y destrezas
- Se nombrarán sustitutos para las situaciones de enfermedad o vacaciones

Estarán en todo momento a las órdenes del Jefe de Emergencia realizando las funciones establecidas para ellos hasta el momento que, o bien se declare finalizada la situación de emergencia o bien se indique la necesidad de que evacuen la zona de emergencia.

JEFE DE EMERGENCIAS: JUANA MANUELA RODRÍGUEZ SENDÍN

SUSTITUTO: GLORIA CASADO MIELGO

MIEMBRO 1: AULARIO DE PRIMARIA

NOMBRE Y APELLIDOS: **CARMEN RODRÍGUEZ SENDÍN**

MIEMBRO 1: AULARIO DE MÚSICA

NOMBRE Y APELLIDOS: **SARA SÁNCHEZ ALONSO**

MIEMBRO 2: POLIDEPORTIVO

NOMBRE Y APELLIDOS: **ALICIA**

MIEMBRO 3: COCINA Y COMEDOR

NOMBRE Y APELLIDOS: **EVA PÉREZ MARTÍN**

SUSTITUTOS

SUSTITUTO 1: AULARIO DE PRIMARIA

NOMBRE Y APELLIDOS: **PILAR CALLES GARZÓN**

SUSTITUTO 1: AULARIO DE MÚSICA

NOMBRE Y APELLIDOS: **ANA M^a SÁNCHEZ BERNAL**

SUSTITUTO MIEMBRO 2: POLIDEPORTIVO

NOMBRE Y APELLIDOS: **ISABEL MARÍA CHICO SÁNCHEZ**

SUSTITUTO MIEMBRO 3: COCINA Y COMEDOR

NOMBRE Y APELLIDOS: **TRINIDAD CALLES GARZÓN**

Permanentemente se mantendrá informados a los ocupantes del Centro de Trabajo, de la identidad del Jefe de Emergencias y de los trabajadores que componen los Equipos de Emergencias. La selección de los trabajadores, implicados en los equipos de emergencia, será competencia del jefe de emergencia de acuerdo con el responsable del Centro de Trabajo.

La inclusión de un trabajador en el equipo de emergencia implicará necesariamente la inmediata formación y adiestramiento del mismo en las labores para las que haya sido seleccionado.

RESUMEN DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INICIAL Curso 2021-22

Durante la semana del 13 al 17 de septiembre se ha realizado una evaluación inicial de las diferentes áreas con el fin de valorar los conocimientos con los que los alumnos/as afrontan el nuevo curso y nos facilite ajustar la programación a la realidad de las características de los propios alumnos.

Si bien cada tutor/a tiene los resultados de cada alumno/a, aquí reflejaremos la situación del grupo en su totalidad, señalando lo que se evalúa en cada etapa educativa y en cada área:

En el área de Lengua: fluidez lectora, comprensión oral y escrita, expresión escrita, ortografía y uso del diccionario.

En el área de Matemáticas: Operaciones, razonamiento matemático, solución de problemas, geometría y medida.

En el área de C. Naturales/ C. Sociales: contenidos conceptuales dados en el curso inmediatamente anterior: nuestro cuerpo, los seres vivos, geografía, historia...

E. PRIMARIA

Áreas evaluables	1º A – B (15)/ (15)	2º A (12) / 2º B (11)	3º A (14) // 3º B (15)	4º A (16)	5º A (16) // 5º B (14)	6º (22)
------------------	---------------------	-----------------------	------------------------	-----------	------------------------	---------

<p>Lengua</p>	<p>1º A: Es una ev. Positiva en el área de lengua, tienen un nivel básico de comprensión por ello reforzar más este tema. En el área de matemáticas, tienen adquiridos los conceptos adecuados a su edad, solo se ve dificultad en la inversión del trazado de algunos números, reforzando la lateralidad y algunos conceptos básicos. En las ciencias, tienen adquiridos todos los contenidos.</p>	<p>2º A:- ritmen el área de lengua, varios alumnos o han adquirido la lecto escritura; en matemáticas se observan dificultades en la resolución de problemas y conceptos como anterior y posterior, o mayor y menor, así como ordenar los números del 1 al 100. En ciencias, los contenidos están adquiridos.</p>	<p>3º A -Se observan varios niveles de trabajo, varios alumnos realizan por sí mismos sin casi la intervención directa del profesor, el resto presentan dificultades en varios aspectos, bien sea por distracción ,por letra ilegible, por dificultades académicas...por lo tanto ,analizando las pruebas individuales, cabe decir que los contenidos trabajados el curso pasado los recuerdan, a excepción de pocas algunas en varios aspectos, no pasa lo mismo en el área de ciencias, que se observa un olvido generalizado de los contenidos.</p>	<p>4º En lengua superan los objetivos, aparecen fallos en la conjugación de los verbos, discriminación de los prefijos y la clasificación de las palabras. El ritmo – fluidez lectora debe mejorar. Cometen muchas faltas de ortografía. En matemáticas, resulta una ev. positiva, indicando más problemas en el área de geometría y en la resolución de problemas. En sociales y naturales- tienen adquiridos los conceptos básicos. Destacar que existen varios ritmos de aprendizaje, por una parte, un grupo más autónomos, llevando el ritmo, y otro grupo que necesita que el profesor les guíe, además dos alumnas con un nivel curricular inferior a su grupo, que necesitan la ayuda constante del profesor.</p>	<p>5º A.- a nivel general resulta una ev. satisfactoria, los alumnos mantienen los conocimientos trabajados en cursos anteriores, en todas las áreas, si que se detectan algunas dificultades concretas como en la resolución de problemas, además de un pequeño grupo en la caligrafía.</p>	<p>El grupo presentan un nivel curricular adecuado para iniciar 6º. En el área de matemáticas se observan más dificultades en geometría, teniendo un olvido de conceptos, así como en el cálculo de fracciones y operaciones combinadas. En lengua, se observan fallos en la distinción de las categorías gramaticales y en la acentuación. En las ciencias, es donde más se acentúa el olvido de los conceptos trabajados. En el aula hay dos alumnas con ACSE de nivel de 4º.</p>
<p>Matemáticas</p>						
<p>C. Naturales</p>						
<p>C. Sociales</p>						
<p>INGLÉS</p>						<p>Se detectan las siguientes dificultades por curso, en 1º tienen adquiridos todos los contenidos en 2º, no recuerdan las estructuras gramaticales trabajadas el pasado curso. En 3º deben mejorar la pronunciación de algunas palabras y la expresión oral en conversaciones sencillas. En 4º, reforzar las destrezas orales. En 5º mejorar las destrezas escritas y en 6º, la construcción y uso del pasado simple.</p>
<p>RELIGIÓN</p>						<p>En general en el área, son participativos y se observa que hay que seguir incidiendo en el valor del respeto a los demás, así como llevar las normas de vida cristiana a la vida cotidiana. Durante este curso, son 8 los niños que han optado por atención educativa</p>

MÚSICA	Analizando curso a curso se observa que están muy motivados en dicha área, así como, un lenguaje musical adecuado a su edad. El aspecto que se debe trabajar más en los cursos superiores es la modulación y entonación. La instrumentación, ritmo y audición tb es adecuada, si bien hay algún alumno que no sigue el ritmo y diferenciar los sonidos, pero todo es adecuado a la edad que presentant.
E. FÍSICA	

E. INFANTIL

3 AÑOS (12)	En este grupo han tenido un período de adaptación satisfactorio, ya que se han adaptado perfectamente a las rutinas y normas del centro – aula., destaca un niño que le cuesta separarse más de los padres, pero luego en el grupo realiza todo. Les falta autonomía. En cuanto a los contenidos, mediante la observación directa y trabajos individuales, muestran un buen lenguaje oral, excepto una niña, se deben reforzar los contenidos básicos, los colores y las formas, todo ello a través de actividades manipulativas.
4 AÑOS (16)	Es un grupo que se adapta sin dificultades a los ritmos y rutinas escolares. Tienen un vocabulario adecuado para su edad, identifican el nombre propio y el de sus compañeros, así como las vocales en minúsculas y mayúsculas, además de los números del 1 al 3, siendo este aspecto en el que muestran más dificultad. Se observa que el agarre del lápiz no lo realizan bien, ya que lapinza no la hacen correctamente.
5 AÑOS (22)	Evaluación satisfactoria en general, 4 alumnos tienen más dificultades en lectoescritura y lógica matemática, teniendo unos contenidos más inferiores que el resto. En lecto escritura, tiene afianzada las 5 vocales y los fonemas P, M, L, S, en el área de lógico matemáticas reconocen los números del 1 al 10, las figuras geométricas básicas y pequeñas operaciones de sumas y resta manipulativas. El refuerzo que tiene esta aula se emplea para la lecto escritura y para esos niños que tienen más dificultad.
INGLÉS	Todos los grupos de infantil se les ve motivados en el área, se trabaja bien con ellos, ya que los contenidos trabajados en cursos anteriores los tienen adquiridos satisfactoriamente.

Las especialistas de A.L. y P. T han realizado la evaluación individual de cada uno de los alumnos/as, quedando registrada la evolución de cada uno de ellos. Han sido evaluados 7 alumnos de PT y 10 de AI (4in)

La presente PGA fue presentada al Claustro y al Consejo Escolar en fecha 20 de octubre de 2021 y aprobada por el Consejo Escolar después de la valoración positiva de dichos órganos colegiados.

La directora y Presidenta del Consejo Es.

The image shows a circular official stamp in blue ink. The text around the perimeter of the stamp reads: "JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN" at the top, "CEIP MANUEL MORENO BLANCO" in the middle, and "CONSEJO ESCOLAR" at the bottom. In the center of the stamp is a small coat of arms. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "J. Rodríguez Sendín".

Fdo: Juana Manuela Rodríguez Sendín